



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**“I.P.C. MANFREDI - I.T.C. TANARI”**

Viale Felsina, 40- 40139 Bologna Tel. 051/6039611 Fax 051/6011006

e-mail: [BOIS01600C@istruzione.it](mailto:BOIS01600C@istruzione.it)

**Sistema certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001/2015**



Prot. n. 2510/20196.3d del 15/05/2019

**ESAMI DI STATO CONCLUSIVI DEL CORSO DI STUDI**

**ANNO SCOLASTICO 2018 - 2019**

**Documento del Consiglio della Classe**

**5<sup>a</sup> ind. Servizi commerciali serale (3 PSCS)**

**Bologna, 15 maggio 2019**



**DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO  
ESAMI DI STATO CONCLUSIVI DEL CORSO DI STUDI DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
ANNO SCOLASTICO 2019**

---

**INDICE**

<b>1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO .....</b>	<b>3</b>
<b>1.1 PROFILO PROFESSIONALE O CULTURALE DELL'INDIRIZZO DI STUDIO .....</b>	<b>3</b>
<b>1.2 SINTESI DEI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (EX ASL) ...</b>	<b>3</b>
<b>2. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE .....</b>	<b>8</b>
<b>2.1 COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE .....</b>	<b>8</b>
<b>2.2 STORIA DEL TRIENNIO CONCLUSIVO DEL CORSO DI STUDIO E COMPOSIZIONE DELLA CLASSE .....</b>	<b>8</b>
<b>2.3 ELENCO DEGLI ALUNNI CHE HANNO FREQUENTATO LA CLASSE V .....</b>	<b>9</b>
<b>2.4 ELENCO DEI CANDIDATI ESTERNI ASSEGNATI ALLA CLASSE .....</b>	<b>9</b>
<b>2.5 SITUAZIONE DI PARTENZA DELLA CLASSE NELL'ANNO SCOLASTICO IN CORSO .....</b>	<b>9</b>
<b>3. PROGRAMMAZIONE COLLEGALE .....</b>	<b>9</b>
<b>3.1 OBIETTIVI .....</b>	<b>9</b>
<b>3.2 ATTIVITÀ DI RECUPERO E DI SOSTEGNO .....</b>	<b>11</b>
<b>3.3 ATTIVITÀ CONDOTTE IN PREPARAZIONE DELLE PROVE DI ESAME E SIMULAZIONI DELLE PROVE DI ESAME .....</b>	<b>11</b>
<b>4. PROGETTO TRIENNALE DI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (EX ASL) .....</b>	<b>12</b>
<b>5. TECNICHE E STRUMENTI GENERALI DI LAVORO .....</b>	<b>12</b>
<b>6. CITTADINANZA E COSTITUZIONE .....</b>	<b>13</b>
<b>7. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DISCIPLINE IN CORSO D'ANNO, CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI CREDITI FORMATIVI E SCOLASTICI .....</b>	<b>13</b>
<b>7.1 CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI VOTI IN CORSO D'ANNO .....</b>	<b>13</b>
<b>7.2 FATTORI DI VALUTAZIONE IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI (Vedi POF) .....</b>	<b>14</b>
<b>7.3 CRITERI DI VALUTAZIONE IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI .....</b>	<b>14</b>
<b>7.4 CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI CREDITI SCOLASTICI .....</b>	<b>15</b>
<b>8. RELAZIONE RISERVATA BES .....</b>	<b>15</b>
<b>9. CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI .....</b>	<b>15</b>
<b>10. ALLEGATI: .....</b>	<b>36</b>



## 1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

### 1.1 PROFILO PROFESSIONALE O CULTURALE DELL'INDIRIZZO DI STUDIO

Per i profili in uscita del triennio di ogni indirizzo di studio, si fa riferimento a quelle riportati nel POF.

#### NUOVO PERCORSO ISTITUTO PROFESSIONALE – SERVIZI COMMERCIALI

**Titolo di studio rilasciato al terzo anno: diploma di qualifica "Indirizzo Servizi commerciali"**

**Titolo di studio quinquennale: diploma indirizzo "Servizi commerciali"**

#### Profilo professionale

Il diplomato nell'indirizzo "Servizi commerciali" ha competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore:

- nella gestione dei processi amministrativi e commerciali;
- nell'attività di promozione delle vendite;
- nell'attività di promozione dell'immagine attraverso l'utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli pubblicitari.

Si orienta nell'ambito socioeconomico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni che collega fenomeni e soggetti della propria regione con contesti nazionali e internazionali.

#### Possibili sbocchi:

- In tutte le realtà aziendali (private e pubbliche), con mansioni relative all'amministrazione d'azienda, alla gestione contabile, alla gestione del personale;
- In modo autonomo come imprenditore;
- Prosecuzione degli studi in qualsiasi facoltà universitaria.

### 1.2 SINTESI DEI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (EX ASL)

#### 1.3

L'esperienza, intesa come **metodologia didattica**, ha lo scopo di fornire agli alunni competenze che integrino e completino la formazione prevista dal percorso curriculare, cogliendo le opportunità offerte dal territorio. È un efficace strumento di orientamento, di preparazione professionale e di inserimento nel mondo del lavoro.

Entrano a pieno titolo nel percorso tutte le attività organizzate dall'istituto per l'acquisizione delle::

**competenze sociali:** per il rispetto delle regole e degli impegni, e per l'acquisizione della capacità di relazionarsi con altri nei diversi ambienti;

**competenze chiave di cittadinanza:** per la realizzazione e lo sviluppo personali, la cittadinanza attiva, l'inclusione sociale e l'occupazione.

**In caso di percorso scolastico regolare dello studente, le attività si sviluppano attraverso i seguenti percorsi**

CLASSI TERZE			
MANFREDI		TANARI	
Qualifica Operatore punto vendita	Qualifica Operatore amm.vo segretariale	Tecnico aziendale	Tecnico turistico
Al termine della classe terza gli studenti dell'IeFP concludono il percorso per il conseguimento della qualifica, prevista dal Sistema regionale delle qualifiche, correlata al 3° livello EQF, l'alternanza scuola lavoro del terzo anno viene, quindi, progettata in modo coerente con il profilo professionale della qualifica.		La classe terza svolge le attività propedeutiche all'integrazione tra scuola e mondo del lavoro, analizzando il contesto territoriale e le caratteristiche del sistema economico. Il contenuto dei progetti di alter-	Il progetto ha come fine lo sviluppo professionale ed individuale degli alunni, che hanno la possibilità di comprendere e sperimentare la vocazione turistica del territorio bolognese. Il progetto implica anche una



	nanza viene caratterizzato in base alla programmazione didattica dei diversi indirizzi.	riflessione sul concetto di "bene culturale" come luogo di memoria collettiva e oggetto da catalogare e tutelare.
<b>REALIZZAZIONE</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Approfondimenti specialistici</li> <li>• Visite guidate - Uscite didattiche</li> <li>• Formazione in aula e preparazione all'esperienza di stage con particolare attenzione al processo di empowerment</li> <li>• Stage in azienda e/o linguistico</li> </ul>		

<b>CLASSI QUARTE</b>			
<b>MANFREDI</b>		<b>TANARI</b>	
<b>Tecnico della gestione del punto vendita (Visual Merchandising).</b>	<b>Tecnico dei servizi commerciali (Terzo Settore)</b>	<b>Tecnico aziendale</b>	<b>Tecnico turistico</b>
Gli studenti destinatari del progetto provengono dal corso leFP per la qualifica dell' Operatore del Punto Vendita L'obiettivo è quello di proseguire il percorso per giungere alla formazione di un Tecnico della gestione del punto vendita, esperto in visual merchandising.	Gli studenti destinatari del progetto provengono dal corso leFP per la qualifica dell' Operatore Amministrativo Segretariale, L'obiettivo è quello di arricchire ulteriormente le competenze con un percorso specialistico dedicato al Terzo Settore.	Il quarto anno è dedicato in modo prevalente alla integrazione scuola lavoro, attraverso un percorso di tirocinio aziendale. L'attività didattica delle discipline d'indirizzo sarà integrata con attività di laboratorio e lezioni di esperti, necessarie per l'acquisizione delle competenze d'indirizzo.	Il progetto ha come fine lo sviluppo professionale degli alunni, che hanno la possibilità di comprendere e sperimentare forme alternative di turismo. Il percorso cerca di modificare il rapporto degli studenti con il mondo del turismo, inteso non come "luogo da visitare", ma da scoprire, valorizzare e condividere.
<b>REALIZZAZIONE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Approfondimenti specialistici</li> <li>• Visite guidate - Uscite didattiche – Orientamento in uscita e percorso Almaorienta/Almadiploma</li> <li>• Formazione in aula e preparazione all'esperienza di stage con particolare attenzione alle procedure e alle attività di lavoro specifiche delle diverse aree progettuali.</li> <li>• Stage in azienda e/o linguistico</li> </ul>			

<b>CLASSI QUINTE</b>	
<b>MANFREDI TANARI</b>	
Nel quinto anno proseguono e si concludono l'analisi e lo sviluppo dei progetti intrapresi in 4 <sup>a</sup> , con riferimento specifico alla preparazione dell'Esame di Stato. Le competenze acquisite grazie al percorso confluiranno nell'attività di orientamento in uscita, necessarie per indirizzare le scelte post diploma.	
<b>REALIZZAZIONE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Approfondimenti specialistici</li> <li>• Visite guidate - Uscite didattiche</li> <li>• Attività di orientamento in uscita e percorso Almaorienta/Almadiploma</li> <li>• Formazione in aula</li> </ul>	

<b>COMPETENZE IN USCITA</b>
<p><b>Competenze chiave di cittadinanza</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• collaborare e partecipare</li> <li>• agire in modo autonomo e responsabile;</li> <li>• risolvere problemi;</li> <li>• acquisire e interpretare l'informazione</li> </ul> <p><b>Competenze di base :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agire in modo corretto e responsabile</li> <li>• Saper individuare i propri punti di forza e di debolezza</li> <li>• Saper individuare il senso del lavoro e capire come e se questo è coerente con il proprio stile di vita</li> <li>• Saper assumere un ruolo responsabile ed autonomo nelle decisioni</li> <li>• Identificare le caratteristiche del sistema socio-economico del territorio di appartenenza</li> <li>• Interagire con il sistema azienda riconoscendo i diversi modelli organizzativi</li> <li>• Orientare le proprie scelte in merito al futuro professionale e lavorativo</li> </ul> <p><b>Competenze tecnico-professionali :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper applicare le conoscenze scolastiche acquisite</li> <li>• Saper applicare le misure di sicurezza, predisposte dall'azienda ospitante</li> <li>• Saper utilizzare le strumentazioni richieste dal lavoro</li> <li>• Saper utilizzare il computer nelle modalità richieste</li> </ul>



## CORSI SERALI

### MANFREDI TANARI

I Corsi per gli adulti sono prevalentemente rivolti a coloro che per aumentare la propria adattabilità al mercato del lavoro progettano di rientrare nel sistema dell'istruzione per acquisire un titolo di studio completando il percorso precedentemente interrotto. Tali corsi pertanto mirano a costruire dei percorsi formativi "possibili", che tengano conto delle situazioni individuali e la necessità di conciliare gli studi con i ruoli familiari e professionali, spendibili sul mercato del lavoro.

La riorganizzazione del sistema I.D.A. dovrebbe essere in grado di rispondere sempre più ai bisogni reali di istruzione della popolazione adulta, di trasmettere i requisiti necessari per vivere in una società in forte trasformazione e per fare acquisire competenze atte ad affermare concretamente i diritti di cittadinanza".

L'utente tipo, pertanto è:

il lavoratore occupato, o in ricerca di occupazione, a bassa scolarità o con titolo di studio obsoleto;  
stranieri con titolo di studio non riconosciuto;  
donne esposte alla criticità del sistema produttivo;  
subordinatamente, studenti senza esperienze lavorative a rischio di dispersione scolastica,

che intendono rientrare nel sistema dell'istruzione e della formazione e conseguire un titolo di studio di scuola superiore.

Oltre al sistema di come i corsi sono organizzati, la didattica proposta, prima di ogni altra cosa, risente della particolare tipologia di utente e si pone l'obiettivo di rimuovere quegli ostacoli che potrebbero aver generato gli insuccessi pregressi. Tra questi si citano a titolo di esempio:

gli stimoli personali

Il metodo di lavoro

La condivisione del percorso e dei risultati

L'autovalutazione

Sotto l'aspetto organizzativo, la struttura dei corsi serali di scuola superiore è articolata per livelli didattici definiti "**periodi didattici**" e viene così sintetizzata:

#### PRIMO PERIODO DIDATTICO

Nel primo periodo didattico, di durata annuale, vengono proposti e svolti i programmi relativi alle classi prime e seconde degli indirizzi attivati dall'Istituto in tale anno scolastico.

Le materie generali di base comuni (italiano, storia, diritto ed economia, matematica, inglese, scienze), dall'anno scolastico 2017-2018, sono svolte presso il C.P.I.A (Centro Per l'Istruzione degli Adulti Metropolitan di Bologna) che, in accordo con le istituzioni scolastiche che erogano percorsi di secondo livello, riconoscono i crediti e la predisposizione dei Patti Formativi Individuali, in due o tre serate alla settimana. Lo svolgimento delle materie di "indirizzo" invece (geografia, economia aziendale, seconda lingua straniera, informatica), in tale anno scolastico non sono state svolte e nell'a.s. 2018-2019 potrebbero essere assegnate agli istituti di scuola superiore nei quali gli studenti desiderano proseguire il loro percorso.

Al termine del primo periodo didattico, tramite scrutinio, si può conseguire:

l'accesso al "periodo didattico" successivo (secondo); oppure

la sospensione del giudizio con obbligo di recupero di alcune materie e successiva verifica finale. (L'attività di recupero del primo periodo didattico 2017-2018 è stato svolto da CPIA solo relativamente alle materie di base comuni).

Il conseguimento della sola prima classe del periodo valida per il proseguimento degli studi nei corsi diurni.

Il conseguimento della sola prima classe ma ripetizione, nell'anno successivo, del medesimo "periodo didattico serale" (primo). In tal caso, una apposita sottocommissione dell'Istituto (che fa capo alla Commissione per i Patti Formativi Individuali organizzata da CPIA), autorizza l'iscrizione e propone di attribuire allo studente dei "crediti formativi", misurabili in ore di lezione, sulla base dei contenuti relativi alle materie nelle quali lo stesso ha conseguito, nell'anno scolastico precedentemente svolto, una discreta valutazione.

#### SECONDO PERIODO DIDATTICO

Nel secondo periodo didattico, di durata annuale, vengono proposti e svolti i programmi relativi alle classi terze e quarte degli indirizzi attivati dall'Istituto in tale anno scolastico.

Tutte le materie sono svolte presso la sede del Manfredi - Tanari dal lunedì al venerdì dalle 17,00 alle 22,00. Le attività integrative, generalmente dalle 16,10 alle 17,00.

Per gli studenti provenienti da CPIA dall'a.s. 2017-2018, l'Istituto Manfredi Tanari progetta una attività integrativa volta a colmare alcune delle lacune sulle materie di indirizzo non svolte nel "primo periodo didattico" CPIA. Il progetto mira a fornire ai candidati materiale didattico di base tramite piattaforma online "Google-Classroom" e una o più verifiche (online o presso la sede) al termine dell'attività.

Per gli studenti provenienti da altri percorsi scolastici, con indirizzi diversi da quelli attivati dal nostro Istituto, in possesso dell'ammissione al terzo anno di studi, le materie integrative sono individuate dalla sottocommissione P.F.I. successivamente alla analisi dei singoli curriculum. Successivamente vengono attivati i corsi o attività integrative nelle singole materie con le medesime modalità di cui sopra.

Nel secondo periodo didattico il numero delle lezioni da svolgere corrispondono a quelle previste dal MIUR con DM 12/03/2015 n.26, ridotte del 30% circa rispetto alle ore di lezione dei corsi diurni. Tale riduzione è parzialmente compensata da "attività di accoglienza e orientamento" (10%) e da "formazione a distanza" (20%). Scienze motorie e Religione non fanno parte delle discipline previste dal MIUR salvo deroghe particolari.

L'attività di accoglienza e orientamento integra circa il 10% della detta riduzione d'orario e il nostro Istituto la realizza tramite attività di formazione, accoglienza e orientamento svolta nella prima settimana con:

lezioni plenarie full-time;

attività di promozione e sviluppo;



“open day” nei mesi di dicembre, gennaio e febbraio;  
uscite didattiche in orari non di lezione finalizzate all'orientamento nel mondo del lavoro e al proseguimento degli studi (Alma Orienta, visite presso aziende di produzione e servizi ecc.).

L'attività di “formazione a distanza” integra circa il restante 20% di detta riduzione d'orario e il nostro Istituto la realizza tramite lezioni e verifiche fornite online. La piattaforma attualmente utilizzata dalla Scuola è la piattaforma “Google-Classroom” per la quale l'Istituto fornisce, all'inizio dell'anno scolastico, formazione a docenti e studenti.

Il 20% del monte ore complessivo dei corsi diurni corrisponde mediamente a circa a n. 150 ore annue di lezione, suddivise tra tutte le materie dell'indirizzo scelto dallo studente, in misura proporzionale alle ore curriculari.

Il monte ore complessivo di base secondo l'indirizzo prescelto è, successivamente, eventualmente ridotto o, più propriamente, personalizzato in base alle esperienze acquisite dallo studente. La sotto commissione per i Patti Formativi Individuali (che fa capo alla Commissione P.F.I.) infatti, oltre ad individuare le materie che lo studente deve eventualmente integrare, può attribuire allo stesso “crediti formativi” quantificati in “riduzione di ore di lezione”, dando credito :

al percorso e ai risultati scolastici pregressi;

alle esperienze lavorative attinenti al corso di studio scelto;

alle qualifiche professionali o di competenze acquisite in base a corsi, stage, master ecc. debitamente documentati;

a titoli di studio esteri non riconosciuti.

Il Patto Formativo Individuale che viene proposto allo studente evidenzia il piano orario formato in base al DM MIUR, all'integrazione per attività di accoglienza e orientamento, all'integrazione per la formazione a distanza e alle riduzioni in base ai “crediti formativi”. Detti elementi, nel loro insieme, formano il monte delle ore/lezioni personalizzato per ogni studente. Su tale monte ore viene calcolata la frequenza minima obbligatoria. Nel Patto Formativo Individuale sono evidenziate, inoltre, le materie eventualmente da integrare.

Al termine della frequenza al secondo periodo didattico, tramite scrutinio, si può conseguire:

l'accesso al “periodo didattico” successivo (terzo periodo didattico); oppure

la sospensione del giudizio con obbligo di recupero di alcune materie e successiva verifica di recupero. L'attività di recupero può essere anche fornita online così come le verifiche conseguenti. L'attività di recupero e le verifiche potranno svolgersi nel mese di giugno oppure all'inizio del mese di settembre. Per l'a.s. 2018-2019 si sono svolte nel mese di settembre.

Il conseguimento della sola terza classe valida per il proseguimento degli studi nei corsi diurni.

Il conseguimento della sola terza classe ma ripetizione, nell'anno successivo, del medesimo “periodo didattico” serale (secondo periodo didattico). In quest'ultimo caso la sottocommissione P.F.I., come detto, valuterà se riammettere il candidato al periodo didattico non superato e potrà attribuire allo studente dei “crediti formativi” che tengano conto della classe superata e delle materie nelle quali, nella classe non superata, lo studente ha conseguito buoni risultati.

Per il solo corso “SERVIZI COMMERCIALI” Manfredi, lo studente può, entro il mese di dicembre, richiedere di sostenere l'esame intermedio che attribuisce la relativa qualifica triennale.

### TERZO PERIODO DIDATTICO

Nel terzo periodo didattico, di durata annuale, vengono proposti e svolti i programmi relativi alla classe quinta degli indirizzi attivati dall'Istituto.

Tutte le materie sono svolte presso la sede del Manfredi - Tanari dal lunedì al venerdì dalle 17,00 alle 22,00. Le attività integrative sono svolte generalmente dalle 16,10 alle 17,00.

Gli studenti provenienti dal precedente “periodo didattico” (secondo periodo didattico) con giudizio sospeso, frequentano i corsi di recupero programmati per i corsi diurni e sostengono le prove di recupero in base al calendario predisposto dall'Istituto. L'attività di recupero e le verifiche possono essere svolte anche tramite attività e-learning.

Per gli studenti provenienti da altri percorsi scolastici, con indirizzi diversi da quelli attivati dal nostro Istituto, in possesso però dell'ammissione al terzo periodo didattico, le materie integrative sono individuate dalla sottocommissione P.F.I. successivamente alla analisi dei singoli curriculum. Successivamente vengono attivati i corsi integrativi nelle singole materie con le medesime modalità di cui sopra.

L'organizzazione del “TERZO PERIODO DIDATTICO” ricalca quella del “SECONDO PERIODO DIDATTICO”

Al termine della frequenza del “TERZO PERIODO DIDATTICO”, tramite scrutinio, si può conseguire:

- l'ammissione all'esame di Stato per il conseguimento del diploma di scuola media superiore.
- La non ammissione all'esame di Stato.

### **Piano Formativo Individuale (PFI)**

Come detto, per ogni studente, una apposita sottocommissione valuta il suo percorso scolastico pregresso, individua eventuali materie da integrare e attribuisce la classe e l'indirizzo d'accesso. La stessa Commissione, inoltre, predispone il piano formativo individuale (PFI) nel quale individua il numero massimo di ore annuali da svolgere, diversificato da studente e studente. Tale monte ore, infatti, oltre ad essere suddiviso tra ore di lezioni in aula e ore a distanza (e-learning) può venir ulteriormente ridotto in base al percorso scolastico precedente già acquisito, e/o ad eventuali esperienze di lavoro significative ed inerenti al piano di studio seguito e/o a corsi di formazione o di specializzazione debitamente documentate. Il Piano Formativo proposto è successivamente validato o meno dalla Commissione PFI presso CPIA.

Nel quinto anno (terzo periodo didattico) proseguono e si concludono l'analisi e lo sviluppo degli eventuali progetti intrapresi nel secondo periodo didattico, con riferimento specifico alla preparazione dell'Esame di Stato.

Le competenze acquisite grazie al percorso confluiranno nell'attività di orientamento in uscita, necessarie per indirizzare le scelte post diploma.

REALIZZAZIONE



- Approfondimenti specialistici
- Visite guidate - Uscite didattiche
- Attività di orientamento in uscita e percorso Almaorienta/Almadiploma
- Formazione in aula



## 2. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

### 2.1 COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Docenti del Consiglio di Classe:

DOCENTE	DISCIPLINA	CONTINUITÀ
Bacilieri Claudio	diritto ed economia politica	Si
Benedetti Nicolò	matematica	No
Bono Rachele	spagnolo	No
Del Dottore Alessia	inglese	No
Mazzardi Ambra	francese	No
Melotti Luca	religione	No
Samyn Amandine	tecniche di comunicazione	No
Terlizzi Francesco	storia	No
Vacirca Claudio	tecniche professionali dei servizi commerciali	No
Viviani Martino	italiano	No

### 2.2 STORIA DEL TRIENNIO CONCLUSIVO DEL CORSO DI STUDIO E COMPOSIZIONE DELLA CLASSE

- Storia del triennio conclusivo del corso di studio: per tutti gli studenti la carriera scolastica è stata caratterizzata dall'irregolarità. Alcuni di essi, la maggior parte, hanno abbandonato gli studi precocemente per motivi di lavoro o per motivi personali e deciso, in età adulta, di rimettersi in gioco per recuperare i contenuti, le competenze e i metodi di lavoro che la scuola di istruzione superiore è in grado di offrire, consapevoli che l'aspetto formativo rappresenta una base indispensabile per affrontare il mondo del lavoro o gli studi universitari in maniera maggiormente equilibrata. Altri studenti, di origine straniera, hanno affrontato il corso per ottenere titoli di studio già acquisiti in patria ma non riconosciuti in Italia. Altri ancora, più giovani e vicini, come esperienze, al percorso scolastico tradizionale, si sono rivolti ai corsi serali quale alternativa all'abbandono dovuto agli insuccessi accumulati. Nei corsi serali il livello di selezione risulta piuttosto elevato. Nonostante ciò, nella classe, ben 16 studenti su 26 provengono dal periodo didattico precedente (2 PSCS, alunni iscritti n. 29). Dei 26 iscritti alla classe quinta (3PSCS), alla presente data frequentano in 20 di cui 15 femmine e 5 maschi. La loro partecipazione alla vita scolastica è attiva anche se per alcuni con frequenza frammentata dovuta prevalentemente a motivi di lavoro. Nella classe si stimano mediamente 13-14 studenti lavoratori.  
L'attività didattica non è mai stata interrotta per autogestione (occupazione, assenze di massa) nel corso dell'anno scolastico. I rapporti di convivenza e collaborazione tra gli studenti è stato buono, così come quelli con i docenti, la dirigenza e il personale esecutivo.
- Continuità didattica nel triennio: la classe purtroppo non ha potuto beneficiare di una stabilità dei docenti.
- Situazione-socio-culturale: l'ambiente socio-economico e culturale di provenienza della classe è quello legato al mondo del lavoro dipendente e/o alla piccola impresa.
- Provenienza degli alunni: La maggior parte degli studenti proviene da zone o comuni limitrofi (nord-est-sud della provincia), anche se alcuni studenti provengono da zone più distanti per aver scelto di proposito l'Istituto Manfredi.
- Rapporti con gli alunni e con le famiglie: i rapporti umani all'interno del gruppo di classe e con gli insegnanti sono stati soddisfacenti.



- Tra gli attuali studenti frequentanti, per uno di essi, il consiglio di classe ha ritenuto opportuno predisporre un PDP-BES con strumenti compensativi e per un altro è stato deciso l'utilizzo sistematico di videoscrittura ed uso del PC.

N° Maschi	5
N° Femmine	15
N° Ripetenti	3
N° complessivo di allievi frequentanti	20

## 2.3 ELENCO DEGLI ALUNNI CHE HANNO FREQUENTATO LA CLASSE V

Numero candidati interni: 20

## 2.4 CANDIDATI ESTERNI ASSEGNATI ALLA CLASSE

Nessuno

## 2.5 SITUAZIONE DI PARTENZA DELLA CLASSE NELL'ANNO SCOLASTICO IN CORSO

Risultati dello scrutinio finale della classe IV

N° alunni promossi M 6	N° alunni promossi M 6,1-7,0	N° alunni promossi M 7,1-8,0	N° alunni promossi M 8,1-9,0	N° alunni promossi M 9,1-10	N° studenti con giudizio sospeso	N° studenti non promossi
	9	3	3		5	9

Al termine del primo trimestre del **corrente anno scolastico** la situazione era la seguente:

Disciplina	N° alunni insufficienti	N° alunni: Voto 6	N° Alunni Voto 7	N° alunni Voto 8	N° alunni Voto 9 – 10
diritto ed economia politica	17	3	4	2	
matematica	10	7	7	1	1
spagnolo	3	3	3	4	4
inglese	16	5	5		
francese	6	2	1		
religione					26
tecniche di comunicazione	7	3	4	10	2
storia	10	5	8	2	1
tecniche professionali dei servizi commerciali	11	7	5	3	
italiano	4	8	13	1	

## 3. PROGRAMMAZIONE COLLEGIALE

### 3.1 OBIETTIVI

#### Obiettivi comportamentali

- Rispettare le indicazioni riportate nel Regolamento di Istituto



- Giustificare puntualmente assenze, ritardi o uscite anticipate
- Rispettare l'orario, le scadenze e le indicazioni date
- Saper applicare i principi della partecipazione democratica all'attività scolastica, intervenendo in tempi e modi opportuni, rispettando gli interventi dei compagni
- Saper rispettare le regole all'interno della classe e della scuola.
- Essere in grado di autovalutarsi con consapevolezza assumendo le proprie responsabilità
- Acquisire consapevolezza delle proprie attitudini e abilità, ma anche delle proprie difficoltà per individuare con l'aiuto dei docenti le strategie che ne consentano il superamento
- Essere in grado di compiere scelte autonome e responsabili nell'organizzazione e pianificazione dell'attività di studio
- Rispettare l'ambiente nel suo significato più ampio
- Saper rapportarsi coi compagni
- Sviluppare capacità di ascolto reciproco
- Sviluppare capacità di autocritica e autovalutazione
- Saper vedere le difficoltà come sfide da superare

### **Obiettivi Cognitivi**

- Conoscenze e abilità specifiche delle singole discipline
- Capacità di ascolto
- Acquisizione di un adeguato metodo di studio
- Sviluppo di capacità di analisi e di sintesi
- Rielaborazione autonoma e consapevole del materiale di studio, formulando anche opinioni personali in maniera corretta
- Capacità di collegamenti interdisciplinari
- Capacità di comprensione e di rielaborazione di un testo
- Capacità espressive
- Capacità di ricerca delle fonti di informazione
- Sviluppo del senso critico
- Capacità di utilizzo delle informazioni acquisite

### **Obiettivi affettivo relazionali**

- Sapersi relazionare in situazioni di gruppo in modo produttivo e funzionale alla risoluzione di problemi o alla realizzazione di attività
- Sapersi confrontare argomentando, anche in situazioni conflittuali, nel rispetto delle opinioni diverse dalle proprie
- Curare i rapporti interpersonali senza discriminazione di sesso, razza, credo politico o religioso, estrazione sociale o scelte personali, privilegiando i valori di tolleranza, collaborazione e rispetto dell'altro
- Consolidare la volontà di partecipazione con la coscienza del contributo che ciascuno deve portare alla risoluzione dei problemi

### **Strategie messe in atto per il conseguimento degli obiettivi fissati.**

I docenti hanno cercato di coinvolgere gli studenti nel loro percorso di crescita personale e formativo; hanno sensibilizzato le famiglie e nei casi più problematici hanno adottato provvedimenti disciplinari, applicando la normativa indicata dal Regolamento.

Per il conseguimento degli obiettivi, i Consigli di Classe ritengono fondamentale una collaborazione e un'intesa a livello pluridisciplinare, per attuare tecniche didattiche ed atteggiamenti comuni in modo che gli studenti percepiscano un'unità di intenti e una coerenza metodologica.

Per quanto riguarda la programmazione, si stabiliscono le seguenti strategie:

- Presentare agli alunni le finalità e gli obiettivi delle unità di apprendimento, insegnando gli strumenti da adottare e le tecniche operative da seguire
- Fornire indicazioni operative sul metodo di studio
- Orientare gli studenti cercando di renderli autonomi nella comprensione dei testi utilizzati
- Presentare in modo critico e problematico i contenuti culturali per portare gli studenti al superamento di concezioni semplicistiche ed unilaterali



- Esercitare gli studenti ad articolare i contenuti di studio in un percorso logico e coerente e a mettere in relazione teoria e applicazione pratica
- Programmare con anticipo le verifiche sommative
- Costruire percorsi pluridisciplinari che favoriscano i collegamenti e il rafforzamento di competenze trasversali
- Affiancare alla lezione frontale o interattiva l'utilizzo di sussidi didattici e di metodologie alternative
- Coinvolgere le famiglie nel processo educativo

### 3.2 ATTIVITÀ DI RECUPERO E DI SOSTEGNO

Per quanto riguarda le attività di recupero, l'Istituto ha attivato le seguenti opzioni (esprese in ore):

DISCIPLINA	RECUPERO IN ITINERE	SPORTELLO	PAUSA DIDATTICA
diritto ed economia politica	X		NO
matematica	X	X	NO
spagnolo	X		NO
inglese	X	X	NO
francese	X	X	NO
religione	X		NO
tecniche di comunicazione	X	X	NO
storia	NO		NO
tecniche professionali dei servizi commerciali	X		NO
italiano	X		NO

### 3.3 ATTIVITÀ CONDOTTE IN PREPARAZIONE DELLE PROVE DI ESAME E SIMULAZIONI DELLE PROVE DI ESAME

#### A) SCHEDA INFORMATIVA RELATIVA ALLE SIMULAZIONI

##### *Simulazione di prima prova scritta (italiano)*

Data di svolgimento	Tempo assegnato
20/02/2019	5 ore
27/03/2019	6 ore

La relativa griglia di valutazione è presente in allegato.

##### *Simulazione di seconda prova scritta (tecnica professionale dei servizi commerciali)*

Data di svolgimento	Tempo assegnato
5/03/2019	5 ore
02/04/2019	6 ore



Data programmata	Tempo previsto
31/05/2019	6 ore

La relativa griglia di valutazione è presente in allegato.

#### 4. PROGETTO TRIENNALE DI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (EX ASL)

Non previsto per i corsi serali

#### 5. TECNICHE E STRUMENTI GENERALI DI LAVORO

Tecniche	IT	ST	DIR/EP	MAT	INGL	FRAN	SPAG	T.COM	TPSC	REL
Lavori di gruppo				X			X	X	X	
Lezioni frontali	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Ricerche		X	X				X	X	X	
Tesine										
Processi individualizzati	X	X			X		X		X	
Recupero		X			X	X	X	X	X	
Integrazione					X	X	X			
Lavori di laboratorio								X	X	
Altro (e-learning)	X	X	X	X		X	X	X	X	

Strumenti di comunicazione delle informazioni		
Insegnanti	Materiali scritti	Audiovisivi
<ul style="list-style-type: none"><li>- lezioni frontali</li><li>- didattica condivisa</li><li>- e-learning</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- schede</li><li>- dossier di documentazione</li><li>- giornali, riviste</li><li>- documentazione tecnica</li><li>- libri</li><li>- fonti scritte</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- diapositive</li><li>- film</li><li>- videoproiettori</li></ul>
Laboratori	Aule speciali	Biblioteca
<ul style="list-style-type: none"><li>- d'indirizzo</li><li>- d'informatica</li><li>- multimediale</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- aula audiovisivi</li><li>- palestra</li></ul>	



## 6. CITTADINANZA E COSTITUZIONE

Nel corso del triennio la classe ha svolto le seguenti attività trasversali attinenti l'ambito di Cittadinanza e Costituzione:

### CLASSE 2 PSCS (3<sup>^</sup>)

Attività	Ore
nessuna	

### CLASSE 2 PSCS (4<sup>^</sup>)

Attività	Ore
nessuna	

### CLASSE 3 PSCS (5<sup>^</sup>)

Attività	Ore
Diritti umani e Costituzione (diritto)	lez.front. 16
Principi costituzionali sui tributi (TPSC)	online 3
Il terzo settore (TPSC)	online 3
La Brexit (TPSC)	online 3

## 7. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DISCIPLINE IN CORSO D'ANNO, CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI CREDITI FORMATIVI E SCOLASTICI

### 7.1 CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI VOTI IN CORSO D'ANNO

Corrispondenza tra voti e livelli di conoscenza, competenza e abilità	
VOTO	GIUDIZIO
1 - 3	Lo studente non possiede né abilità, né conoscenze. Nessun obiettivo minimo è stato raggiunto
4	Lo studente <ul style="list-style-type: none"><li>Mostra una conoscenza frammentaria e superficiale degli argomenti trattati</li><li>Non sa comprendere il significato di una informazione anche se semplice</li><li>Non sa applicare le conoscenze e commette gravi errori anche se guidato</li><li>Non sa mettere in relazione le conoscenze acquisite</li><li>Non riesce a rielaborare le proprie conoscenze, evidenziando totale mancanza di autonomia</li><li>Numerosi obiettivi minimi non sono stati raggiunti</li></ul>
5	Lo studente <ul style="list-style-type: none"><li>Mostra una conoscenza non sufficientemente approfondita degli argomenti</li><li>Coglie solo in parte il senso di una informazione</li><li>Sa applicare le conoscenze in maniera parziale ed approssimativa</li><li>Sa effettuare un'analisi solo parzialmente</li><li>Sa sintetizzare in modo impreciso e frammentario</li><li>Mostra di non avere sufficiente autonomia nella rielaborazione delle conoscenze</li><li>Quasi tutti gli obiettivi minimi sono stati raggiunti</li></ul>



<b>6</b>	<p>Lo studente</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mostra di conoscere gli argomenti trattati, anche se in modo poco approfondito</li> <li>• Sa cogliere sufficientemente il significato di una informazione</li> <li>• Sa applicare ciò che conosce in modo sufficientemente autonomo senza ricorrere all'aiuto continuo da parte dell'insegnante</li> <li>• Sa effettuare analisi e mostra di sapere sintetizzare le conoscenze anche se con qualche imprecisione</li> <li>• Se opportunamente guidato sa valutare e giudicare in modo circostanziale.</li> <li>• Tutti gli obiettivi minimi sono stati raggiunti</li> </ul>
<b>7 - 8</b>	<p>Lo studente attivo e partecipe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mostra una conoscenza completa ed adeguatamente approfondita degli argomenti trattati</li> <li>• Ha acquisito una discreta autonomia nell'organizzare le proprie conoscenze</li> <li>• Sa applicare autonomamente quanto conosce</li> <li>• Sa effettuare analisi con discreta precisione e mostra autonomia di sintesi</li> <li>• Espone con espressione chiara e precisione terminologica il proprio giudizio</li> </ul>
<b>9 - 10</b>	<p>Lo studente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mostra una preparazione completa ed approfondita, che sa esprimere con precisione terminologica e stilistica</li> <li>• Sa elaborare le conoscenze e mostra autonomia nel collegarle</li> <li>• Possiede buone capacità sia di analisi sia di sintesi</li> <li>• Sa valutare in modo autonomo, senza imprecisioni linguistiche e senza incertezze di contenuto.</li> </ul>

## 7.2 FATTORI DI VALUTAZIONE IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI (Vedi POF)

- Metodo di studio
- Partecipazione all'attività didattica
- Progresso in rapporto al conseguimento degli obiettivi minimi

## 7.3 CRITERI DI VALUTAZIONE IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI

VOTO	GIUDIZIO
1	Mancano i dati per valutare, nessun obiettivo è stato raggiunto.
2	Nessun obiettivo minimo è stato raggiunto
3	Quasi tutti gli obiettivi minimi non sono stati raggiunti
4	Numerosi obiettivi minimi non sono stati raggiunti
5	Non tutti né quasi tutti gli obiettivi minimi sono stati raggiunti
6	Tutti o quasi gli obiettivi minimi sono stati raggiunti
7	Parecchi obiettivi sono stati raggiunti, fra cui tutti o quasi tutti quelli minimi
8	Quasi tutti gli obiettivi sono stati raggiunti
9	Tutti gli obiettivi sono stati raggiunti
10	L'alunno ha inoltre dimostrato di aver raggiunto tutti gli obiettivi con una elaborazione



personale.

#### 7.4 CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI CREDITI SCOLASTICI

Ferme restando le tabelle e le bande di oscillazione ministeriali per l'attribuzione dei crediti, i Consigli di Classe prendono in considerazione e valutano i seguenti fattori:

- Partecipazione all'attività didattica
- Assiduità nella frequenza
- Media voti con decimale maggiore di 0,5
- Rappresentante di classe e/o di Istituto
- Partecipazione a progetti del POF
- Salute e sicurezza nella scuola
- Stage linguistico
- Gare di Matematica
- Gare scientifiche
- Attività culturali integrative
- Attività sportiva di istituto o agonistica
- Certificazioni linguistiche
- Corsi e/o esami ECDL
- Attività di volontariato
- Attestati di Conservatorio

**Nota Bene:** Le voci di cui sopra vengono prese in considerazione e valutate a condizione che nello scrutinio di fine periodo l'allievo non abbia riportato insufficienze e non abbia una valutazione inferiore a OTTO in Comportamento. In presenza di uno di questi casi, il credito si attesta sul minimo della banda di oscillazione.

#### 8. RELAZIONE RISERVATA BES

La documentazione riservata sui bisogni educativi speciali (B.E.S.) è depositata presso la Segreteria Didattica e verrà consegnata al Presidente di Commissione (sue mani) dal personale dell'ufficio.

#### 9. CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI

Nelle pagine seguenti i programmi svolti al 15 maggio 2019 di ogni disciplina.



<b>MATERIA</b>	<b>DIRITTO ED ECONOMIA POLITICA</b>
<b>DOCENTE</b>	<b>BACILIERI CLAUDIO</b>
<b>LIBRI DI TESTO</b>	S. Crocetti, Società e cittadini, vol. B nuova edizione, oppure volume 2 vecchia edizione, ed. Tramontana (consigliati).
<b>PROFILO DELLA CLASSE</b>	L'attività didattica svolta, tenuto conto di un'ampia presenza di studenti lavoratori, è stata in particolare finalizzata alla formazione di una solida coscienza civica, affrontando ad esempio i temi del contratto di lavoro, della legislazione sociale del lavoro o delle discriminazioni di genere, oltre che i principi fondamentali della Costituzione e i diritti e le libertà dei cittadini. Il dialogo educativo è sempre stato improntato alla correttezza e al rispetto. La partecipazione è stata talvolta discontinua, anche a causa degli impegni di lavoro degli studenti. Nel complesso si può dire che la preparazione sia sufficiente.
<b>PROGRAMMA SVOLTO ALLA DATA DEL 15/05</b>	
<b>MODULO 1</b>	<b>ARGOMENTI:</b> Il contratto e, in particolare, il contratto di lavoro. Contenuti didattici: Il contratto in generale. Gli elementi del contratto. L'invalidità del contratto. Rescissione e risoluzione del contratto. Le fonti contrattuali del lavoro (contratto individuale e contratti collettivi), il contratto di lavoro subordinato, obblighi e diritti del lavoratore subordinato, obblighi e poteri del datore di lavoro. I principali contratti di lavoro, alla luce anche della riforma del mercato del lavoro (Jobs Act).
	Tipo di verifica finale:
<b>MODULO 2</b>	<b>ARGOMENTI:</b> Economia politica. Contenuti didattici: L'attività economica e l'economia politica: il concetto di scarsità (delle risorse rispetto ai bisogni) e il problema delle scelte. Microeconomia, macroeconomia e i rapporti dell'economia politica con le altre discipline. L'inflazione: le cause, gli effetti e come si calcola. Il prodotto nazionale lordo e il Pil. Gli impieghi del reddito nazionale. Crescita e sviluppo. Gli indicatori dello sviluppo: Pil, Pil pro capite, Hdi (Isu). La spesa pubblica, le entrate pubbliche, la crescita della spesa pubblica e il debito pubblico, le agenzie di rating e il rapporto deficit/Pil e debito/Pil.
	Tipo di verifica finale:
<b>MODULO 3</b>	<b>ARGOMENTI:</b> Legislazione sociale. Contenuti didattici: Il sistema di sicurezza sociale. Lo Stato sociale e la legislazione sociale. La legislazione sociale del lavoro. Il sistema della previdenza sociale. La pensione di vecchiaia e la pensione anticipata, la riforma delle pensioni, l'assegno di invalidità e la pensione di inabilità, la pensione ai superstiti, l'assegno sociale e gli ammortizzatori sociali. L'assicurazione contro infortuni e malattie professionali. La normativa contro le discriminazioni di genere.
	Tipo di verifica finale:
<b>MODULO 4</b>	<b>ARGOMENTI:</b> La Costituzione e i diritti di cittadinanza Contenuti didattici: Le matrici culturali della Costituzione italiana, i principi fondamentali (artt. 1-12), i diritti e le libertà fondamentali, i diritti di cittadinanza, i diritti umani, la seconda parte della Costituzione (gli organi costituzionali in generale: Governo, Presidente della Repubblica, Parlamento, Magistratura e Corte costituzionale).
	Tipo di verifica finale:
<b>CRITERI DI VALUTAZIONE FINALE</b>	



<b>MATERIA</b>	<b>TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI</b>	
<b>DOCENTE</b>	<b>VACIRCA CLAUDIO</b>	
<b>LIBRI DI TESTO</b>	Consigliato: il testo adottato presso i corsi diurni o altro testo per le classi quinte SERVIZI COMMERCIALI	
<b>PROFILO DELLA CLASSE</b>	La classe presenta n.26 iscritti dei quali effettivamente n. 20 frequentanti. Tra le 15 femmine e i 5 maschi, ben 13-14 sono studenti lavoratori. La maturità della classe ha permesso uno svolgimento didattico regolare e la maggior parte degli studenti, sebbene con costanza alterna dovuta agli impegni lavorativi, ha seguito con interesse e partecipazione. Diversi hanno evidenziato difficoltà in merito a contenuti e metodi ma solo 6-7 di loro al momento dimostrano lacune importanti nella materia. Il rapporto tra studenti e con i docenti si è mantenuto sempre corretto e rispettoso delle regole. Buono il dialogo educativo. Si ritiene che la preparazione generale nella materia e i risultati raggiunti, siano mediamente sufficienti.	
<b>PROGRAMMA SVOLTO ALLA DATA DEL 15/05</b>		
<b>MODULO 1</b>	<b>ARGOMENTI:</b> Titolo: LE FORME GIURIDICHE DELL'IMPRESA : LE SOCIETA' DI PERSONE E LE SOCIETA' DI CAPITALI A CONFRONTO (ripasso classe IV) Contenuti didattici: UD1 - Caratteristiche giuridiche e tecniche delle Società di Persone e delle Società di Capitali. UD2 – Il Patrimonio delle Società di Persone e delle Società di Capitali. Elementi contabili distintivi della azienda e delle attività prodotte UD3 – La tassazione diretta nelle società di Persona (per Trasparenza Fiscale) e nelle società di Capitale (Tassazione Ordinaria). La tassazione in capo ai soci (IRPEF) UD4 – l'iter per l'approvazione del bilancio nelle società di capitali UD5 – La distribuzione degli utili nelle società di persone e nelle società di capitali. La distribuzione dei dividendi nelle SpA e i piani di riparto.	
	Nr. ore: 10	Tipo di verifica finale: test, interrogazioni
<b>MODULO 2</b>	<b>ARGOMENTI:</b> AZIENDE INDUSTRIALI: IL BILANCIO Contenuti didattici: UD1 - Ripasso ed approfondimenti UD2 - Varie tipologie di Bilanci UD3 - Il Bilancio legale e le principali norme civilistiche di riferimento UD4 – Il Bilancio in forma abbreviata e il Bilancio delle microimprese UD5 – La Nota Integrativa UD6 - Le relazioni al bilancio UD7 - La riclassificazione del Bilancio (SP e CE) per le analisi UD8 - Analisi per indici : patrimoniale, finanziaria, economica e di produttività UD9 – Analisi, individuazione delle aree di debolezza, possibili correttivi UD10- Il Bilancio con dati a scelta: dagli schemi di base costruiti tramite gli indicatori forniti, allo sviluppo del bilancio nelle sue varie forme	
	Nr. ore: 110	Tipo di verifica finale: test, verifiche sommative, interrogazioni, ricerche, questionari online, questionari di autovalutazione
<b>MODULO 3</b>	<b>ARGOMENTI:</b> IL CARICO FISCALE DELLE IMPRESE	



	Contenuti didattici: UD1 - L'imposizione fiscale diretta delle società: l'IRES (DPR 917/86) e L'IRAP (D.lvo 446/97- cenni) UD2 – Principali variazioni fiscali in aumento ed in diminuzione. UD3 – l'incidenza nominale delle imposte di competenza e l'incidenza effettiva UD4 – calcolo delle imposte nel bilancio con dati a scelta UD5 – imposte correnti, anticipate, differite e di competenza (cenni)
	Nr. ore: 16      Tipo di verifica finale: test, interrogazioni
<b>MODULO 4</b>	<b>ARGOMENTI:</b> AZIENDE INDUSTRIALI – PRODUZIONE e CONTABILITA' GESTIONALE Contenuti didattici: UD1 – Classificazione dei costi in base al loro utilizzo UD2 - La contabilità industriale e gli strumenti per il relativo controllo UD3 - il costo di produzione (art. 2426 c.c. e configurazione di costi a full costing) UD4 – Conto economico a direct costing e i relativi margini di contribuzione. Le due diverse metodologie a confronto UD5- L'analisi di redditività tramite la break even analysis e il break even point . Il diagramma di redditività UD6 – Il costo suppletivo e il make or buy UD7 - Problem solving con l'utilizzo degli strumenti della contabilità gestionale
	Nr. ore: 46      Tipo di verifica finale: test, verifiche sommative e interrogazioni
<b>MODULO 5</b>	<b>ARGOMENTI:</b> PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE Contenuti didattici (parte in aula e parte online): UD1 – Consuntivi e Preventivi UD2 - Business Plan (online) UD3 – Marketing Plan (online) UD4 – Report e Budget UD5 – Il Budget delle Vendite
	Nr. ore: 26      Tipo di verifica finale: test, verifiche sommative, questionari e quiz online, interrogazioni
<b>MODULO 6</b>	<b>ARGOMENTI:</b> RIPASSO DI CONTENUTI PREGRESSI UTILI PER L'ESAME DI STATO Contenuti didattici: UD1 – Le immobilizzazioni e gli ammortamenti UD2 – Le rimanenze di magazzino e la loro influenza sul reddito di competenza UD3 - La gestione del Magazzino e la valorizzazione delle scorte UD4 – La classificazione dei crediti commerciali e la loro svalutazione UD5 - Ripasso di alcune registrazioni contabili
	Nr. ore: 20      Tipo di verifica finale: test
<b>MODULO 7</b>	<b>ARGOMENTI:</b> CITTADINANZA E COSTITUZIONE Contenuti didattici (modulo online): UD1 – Principi costituzionali sui Tributi UD2 – Il Terzo Settore UD3 - La Brexit
	Nr. ore: 9      Tipo di verifica finale: tema/relazione
	<b>ARGOMENTI:</b> PARTI DEL PROGRAMMA CHE SI PRESUME DI SVOLGERE DAL 15



<b>MODULO 8</b>	<b>MAGGIO AL TERMINE DELLE LEZIONI</b>	
	<p>Contenuti didattici:</p> <p>UD1 – Dal budget delle Vendite al budget Economico: bgt della produzione; bgt delle materie prime; bgt degli approvvigionamenti o degli acquisti delle materie prime; bgt della manodopera; bgt delle rimanenze</p> <p>UD2 – dal budget degli Investimenti al budget Patrimoniale: bgt dei finanziamenti; bgt di tesoreria; bgt finanziario</p> <p>UD3 - Controllo di gestione, il reporting; il feed back; l'analisi degli scostamenti</p>	
	Nr. ore: 25	Tipo di verifica finale: test, verifiche sommative, interrogazioni

**CRITERI DI VALUTAZIONE E FINALE**

**Griglia di valutazione per l'espressione del giudizio finale**

	<b>CONOSCENZA</b> (Sapere)		<b>COMPETENZA</b> (Saper fare)	<b>CAPACITA'</b> (Saper essere)
<i>Descrizione</i>	Acquisizione consapevole e organizzata di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• nozioni,</li> <li>• termini,</li> <li>• concetti,</li> <li>• regole,</li> <li>• procedure,</li> <li>• metodi,</li> <li>• tecniche applicative.</li> </ul>		Utilizzazione consapevole delle conoscenze per eseguire compiti e/o risolvere problemi	Rielaborazione critica e personale delle conoscenze e uso delle competenze al fine di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• esprimere valutazioni motivate</li> <li>• compiere analisi in modo autonomo</li> <li>• affrontare situazioni nuove</li> <li>• esporre con metodo e padronanza di linguaggio</li> </ul>
<i>Categoria tassonomica</i>	<b>Conoscenza Comprensione</b>		<b>Applicazione Analisi Sintesi Valutazione</b>	<b>Esposizione delle conoscenze</b>
<b>LIVELLO</b> (o rating)	<b>VOTO</b> (in decimi)			
<b>E</b> (gravemente Insufficiente)	1 2 3	Possiede conoscenze molto limitate, anche su argomenti fondamentali	Non sa applicare le conoscenze fondamentali e commette numerosi e gravi errori anche in situazioni elementari	Non è in grado di formulare rielaborazioni neanche se sollecitato e guidato Si esprime in modo gravemente scorretto
<b>D</b> (insufficiente)	4 5	Possiede conoscenze limitate e/o superficiali	Sa applicare solo in parte le conoscenze fondamentali e commette numerosi errori di rilievo	E' in grado di formulare rielaborazioni elementari solo se sollecitato e guidato Si esprime in modo confuso o prevalentemente mnemonico
<b>C</b> (sufficiente)	6	Possiede conoscenze sufficienti anche se poco approfondite	Sa applicare le conoscenze fondamentali e solo occasionalmente commette errori di rilievo	E' in grado di formulare rielaborazioni poco approfondite se sollecitato Si esprime in modo semplice ma sostanzialmente corretto



	B (discreto/buono)	7 8	Possiede conoscenze ampie e abbastanza approfondite	Sa applicare le conoscenze fondamentali in situazioni poco complesse senza commettere errori e in situazioni complesse commettendo qualche errore	E' in grado di formulare autonomamente rielaborazioni abbastanza approfondite Si esprime in modo chiaro e corretto
	A (ottimo/ eccellente)	9 10	Possiede conoscenze molto ampie e approfondite	Sa applicare le conoscenze anche in situazioni complesse senza commettere errori e sa individuare la soluzione migliore	E' in grado di formulare autonomamente rielaborazioni approfondite e di affrontare positivamente situazioni nuove Si esprime in modo personale con sicurezza padronanza di linguaggio

<b>MATERIA</b>	<b>MATEMATICA</b>	
<b>DOCENTE</b>	<b>BENEDETTI NICOLO'</b>	
<b>LIBRI DI TESTO</b>	Libro di testo (consigliato) "linee essenziali" – Scaglianti Bruni – ed. La Scuola – vol. 1 2 3	
<b>PROFILO DELLA CLASSE</b>	In generale la classe ha interagito in modo positivo e con la materia e con il docente. La maggior parte degli studenti, sebbene con costanza alterna dovuta agli impegni lavorativi, ha seguito con interesse e partecipazione. Diversi hanno evidenziato difficoltà in merito a contenuti e metodi ma solo 6-7 di loro al momento dimostrano lacune importanti nella materia. Il rapporto tra studenti e con i docenti si è mantenuto sempre corretto e rispettoso delle regole. Buono il dialogo educativo. Si ritiene che la preparazione generale nella materia e i risultati raggiunti, siano mediamente sufficienti	
<b>PROGRAMMA SVOLTO ALLA DATA DEL 15/05</b>		
<b>MODULO 1</b>	<b>ARGOMENTI: Richiami anni precedenti</b>  Contenuti didattici:  Calcolo letterale; prodotti notevoli; frazioni algebriche con denominatori già scomposti; equazioni di primo e secondo grado (pure, spurie e complete) intere e fratte. Condizioni di esistenza.  Nr. ore: 11      Tipo di verifica finale: verifica sommativa, interrogazioni.	
<b>MODULO 2</b>	<b>ARGOMENTI: Le disequazioni</b>  Contenuti didattici:  Disequazioni lineari; disequazioni lineari con denominatore numerico; disequazioni fratte; disequazioni di secondo grado; soluzioni di una disequazione di secondo grado osservando il grafico semplificato della parabola; disequazioni di grado superiore al secondo; sistemi di disequazioni.	



	Nr. ore: 13	Tipo di verifica finale: verifica sommativa, interrogazioni.
<b>MODULO 3</b>	<b>ARGOMENTI: Scomposizioni di polinomi</b>	
	Contenuti didattici:  Raccoglimento totale e parziale. Scomposizione di polinomi tramite l'utilizzo delle formule di quadrato di binomio, somma per differenza di termini uguale, quadrato di trinomio, trinomi notevoli. Teorema di Ruffini, zeri del polinomio e teorema del resto.	
	Nr. ore: 10	Tipo di verifica finale: verifica sommativa, interrogazioni.
<b>MODULO 4</b>	<b>ARGOMENTI: Limiti</b>	
	Contenuti didattici:  Concetto di limite tramite il calcolo esplicito di punti sempre più vicino a un valore fissato. Deduzione da un grafico dei valori limiti e ,viceversa, rappresentazione dell'andamento al limite di una funzione. Limite per $x \rightarrow +\infty$ e $x \rightarrow -\infty$ di funzioni limitate e di funzioni illimitate, limite finito di funzioni limitate e illimitate. Calcolo algebrico di limiti di funzioni polinomiali fratte	
	Nr. ore: 20	Tipo di verifica finale: verifica sommativa, interrogazioni.
<b>MODULO 5</b>	<b>ARGOMENTI: Funzioni esponenziali e logaritmi</b>	
	Contenuti didattici (online):  Proprietà delle potenze con esponente reale. Funzione esponenziale, grafico e proprietà. Numero di Nepero. Equazioni esponenziali risolvibili graficamente. Definizione di logaritmo. Grafico e proprietà della funzione logaritmica	
	Nr. ore: 15	Tipo di verifica finale: questionari e quiz online
<b>MODULO 6</b>	<b>ARGOMENTI: Derivate</b>	
	Contenuti didattici:  Derivata prima di una funzione in un punto, definita come coefficiente angolare della retta tangente ad una funzione in un dato punto, ossia pendenza; la derivata vista come funzione. Cenni sulla definizione di derivata come limite del rapporto incrementale. La derivata di polinomi. Applicazioni della derivata prima: crescita o decrescenza, punti di massimo o minimo relativo di una funzione	
	Nr. ore: 10	Tipo di verifica finale: test
<b>CRITERI DI VALUTAZIONE FINALE</b>	<b><u>Griglia di valutazione per l'espressione del giudizio finale</u></b>  <b>Voto: fino a 5</b> <b>Insufficiente:</b> Permangono lacune di fondo nelle conoscenze, nell'applicazione delle regole o nell'espressione.	



	<p><b>Voto: 6</b> <b>Sufficiente:</b> L'alunno è in grado di comprendere testi e problemi proposti e dimostra di conoscere i contenuti fondamentali della disciplina. Riesce comunque ad orientarsi nell'applicazione delle strutture fondamentali, esprimendosi con accettabile chiarezza.</p> <p><b>Voto: 7</b> <b>Discreto:</b> L'alunno ha una conoscenza chiara degli elementi fondamentali della disciplina ed utilizza le funzioni linguistiche adeguate al contesto. Utilizza un linguaggio di base ma corretto ed appropriato alla situazione richiesta.</p> <p><b>Voto: 8</b> <b>Buono:</b> L'alunno presenta una conoscenza organica ed approfondita degli argomenti. Possiede buone capacità di sintesi, analisi, rielaborazione personale. Utilizza con proprietà il lessico della disciplina.</p> <p><b>Voto: 9</b> <b>Ottimo:</b> L'alunno presenta una conoscenza sicura ed approfondita degli argomenti mostrando elementi di originalità e rielaborazione personale dei contenuti. L'esposizione risulta efficace.</p> <p><b>Voto: 10</b> <b>Eccellente:</b> L'alunno presenta una piena sicurezza ed un ottimo livello di autonomia degli argomenti mostrando elementi di originalità e rielaborazione personale dei contenuti. L'esposizione risulta efficace e brillante.</p>
--	--

<b>MATERIA</b>	<b>INGLESE</b>
<b>DOCENTE</b>	<b>DEL DOTTORE ALESSIA</b>
<b>LIBRI DI TESTO</b>	1) A. Smith, "Best Performance – Business, Marketing & Finance", ed. Eli (libro + CD + manuale digitale)
<b>PROFILO DELLA CLASSE</b>	<p>All'inizio dell'anno la classe presentava livelli di preparazione e di competenza estremamente disparati: alcuni dimostravano ampie e significative lacune, altri invece erano già ad un livello di conoscenza dell'inglese buono e in grado di interagire in modo soddisfacente, ma in generale tutti poco abituati a conversare e a sostenere verifiche orali. Si è quindi reso necessario dedicare particolare attenzione al recupero di conoscenze grammaticali e lessicali, e a stimolare costantemente la conversazione in lingua.</p> <p>In generale la classe ha interagito in modo positivo con la docente, partecipando al dialogo educativo e dimostrando la capacità di creare collegamenti interdisciplinari e con temi di attualità; tuttavia la frequenza discontinua alle lezioni della maggior parte degli studenti, fino ad episodi di assenteismo quasi collettivo, ha reso difficoltoso e rallentato l'andamento delle attività didattiche. Inoltre il temperamento naturalmente vivace del gruppo che tende spesso a creare confusione, ha costretto, seppur involontariamente, a frequenti interruzioni e ripetizioni. Sotto l'aspetto prettamente disciplinare, ha tenuto un comportamento</p>



	abbastanza corretto nei vari momenti della vita scolastica, instaurando con la docente un rapporto positivo basato sulla fiducia, sulla comprensione e sulla disponibilità. Si è dimostrata invece meno disciplinata nel rispetto delle scadenze riguardo la consegna di compiti assegnati e le interrogazioni concordate precedentemente, così come l'impegno nello studio è stato in generale discontinuo e spesso poco curato.
<b>PROGRAMMA SVOLTO ALLA DATA DEL 15/05</b>	
<b>MODULO 1</b>	<b>ARGOMENTI:</b> <u>Grammatica:</u> simple present vs. present continuous; simple past vs past continuous; preposizioni di tempo, luogo e movimento; il paradigma dei verbi irregolari; le preposizioni in abbinamento a verbi, aggettivi e alcune espressioni. <u>Language in use:</u> lettura e comprensione del testo su temi di cultura e civiltà, temi di attualità anche legati al settore d'indirizzo; analisi guidata sia dei contenuti che delle funzioni linguistiche e grammaticali; dibattito in classe.
	Tipo di verifica finale: scritta
<b>MODULO 2</b>	<b>ARGOMENTI:</b> <u>Teoria - Business English:</u> concetti e lessico base del business English; The Production Chain;
	Tipo di verifica finale: scritta e orale
<b>MODULO 3</b>	<b>ARGOMENTI:</b> <u>Grammatica:</u> Present Perfect; present perfect with duration form, verbi modali; <u>Teoria – Business English:</u> Sectors of productions; The Supply Chain and the Distribution Chain. Business communication: written and oral communication. <u>Language in use:</u> how to write a business letter; phone calls; le formule di cortesia e l'uso dei modali.
	Tipo di verifica finale: orale e pratica
<b>MODULO 4</b>	<b>ARGOMENTI:</b> <u>Business English:</u> Multinational corporations; Micro Multinationals; Mission statements; NGOs and no-profit Organisations; Charities; Job applications; different kinds of CVs. <u>Language in use:</u> how to write a Curriculum Vitae; how to write a cover letter; the job interview.
	Tipo di verifica finale: scritta e orale
<b>MODULO 5</b>	<b>ARGOMENTI:</b> <u>Business English:</u> The role of Marketing; Market segmentation and Market Research; Marketing Mix; the Extended Marketing Mix; SWOT Analysis; The Product Life Cycle; Digital Marketing; Advertising and its Purpose; Effective Advertising; Advertising Media. <u>Language in use:</u> Analysing adverts;
	Tipo di verifica finale: orale.
<b>MODULO 6</b>	<b>ARGOMENTI:</b> <u>Business English:</u> Importing and exporting; Trading within and outside the EU; Sales Contract Terms; Incoterms; overview on different types of transport; transport means; Transport documents.
	Tipo di verifica finale:
<b>CRITERI DI</b>	La valutazione è stata effettuata attraverso periodiche verifiche scritte e/o orali con giudizio



<b>VALUTAZIONE E FINALE</b>	espresso in decimi. I criteri valutativi hanno considerato molteplici aspetti: la conoscenza dei contenuti, la pertinenza lessicale, la sostanziale correttezza grammaticale, il livello di comprensione (del testo scritto, del quesito posto, dello scambio comunicativo nel suo insieme e dei contesti) e la capacità comunicativa. Al di là del livello di prestazione, importanza è stata data anche ai progressi eventualmente realizzati in considerazione delle singole situazioni individuali, nonché all'impegno e all'atteggiamento complessivamente dimostrati durante l'anno. In caso di insufficienze, è stata offerta costantemente possibilità di recupero.
-----------------------------	---

<b>MATERIA</b>	Seconda lingua straniera - <b>FRANCESE</b>	
<b>DOCENTE</b>	<b>MAZZARDI AMBRA</b>	
<b>LIBRI DI TESTO</b>	Domitille Hatueil - Commerce en action- Ed. Eli.	
<b>PROFILO DELLA CLASSE</b>	Il gruppo di francese risulta dall'accorpamento di due diverse sezioni del serale: 7 alunni della classe 3PAMS e 9 alunni della classe 3PSCS. A livello complessivo, si rileva che la maggior parte del gruppo-classe ha mostrato nel corso dell'anno un atteggiamento piuttosto passivo e di scarsa partecipazione all'attività didattica. Pur tenendo conto del fatto che l'utenza possa essere costituita da studenti-lavoratori, si è registrata una frequenza tuttavia eccessivamente sporadica e discontinua alle lezioni, soprattutto in corrispondenza delle date concordate di verifiche scritte e orali.	
<b>PROGRAMMA SVOLTO ALLA DATA DEL 15/05</b>		
<b>MODULO 1</b>	<b>ARGOMENTI:</b> - Le classement des entreprises - Les types de sociétés - Le travail: la loi des 35 heures - Les types de contrat de travail - Le marketing mix et la théorie des 4P - La publicité	
	Nr. ore: 14	Tipo di verifica finale: Scritta e orale.
<b>MODULO 2</b>	<b>ARGOMENTI:</b> - Le commerce - Les obligations des commerçants - La TVA - Le commerce en ligne	
	Nr. ore: 14	Tipo di verifica finale: Scritta e orale.
<b>MODULO 3</b>	<b>ARGOMENTI:</b> - La logistique et les transports - Les contrats de transport - L'assurance - Les types de vente - Les conditions de vente - Le contrat de vente - Les circuits de vente	
	Nr. ore: 8	Tipo di verifica finale: Scritta.
<b>MODULO 4</b>	<b>ARGOMENTI:</b> - Les circuits de distribution	



	- Les points de vente
	Nr. ore: Modulo on-line Tipo di verifica finale: orale.
<b>MODULO 5</b>	<b>ARGOMENTI:</b> - Les règlements - Les paiements en ligne - Histoire de l'UE - Les symboles de l'UE - Les institutions de l'UE - Le commerce équitable - Les secteurs de l'économie française
	Nr. ore: 12 Tipo di verifica finale: Orale.
<b>CRITERI DI VALUTAZIONE FINALE</b>	La valutazione è stata effettuata in maniera tempestiva e trasparente attraverso periodiche verifiche scritte e/o orali con giudizio espresso in decimi. I criteri valutativi sono stati volti a decretare la conoscenza dei contenuti, la conoscenza lessicale, la conoscenza grammaticale e la capacità comunicativa dei singoli alunni. Al di là delle mere prestazioni in sede di verifica scritta o orale, il docente è stato altresì impegnato in una costante rilevazione del complessivo atteggiamento individuale dei discenti lungo il corso dell'intero anno scolastico.  In caso di insufficienze gravi, compatibilmente con le esigenze didattiche e con i tempi di espletamento delle attività di verifica già programmate, le modalità di svolgimento delle eventuali prove di recupero sono state concordate di volta in volta con gli alunni a seconda delle diverse situazioni contestuali e nel pieno rispetto delle direttive dipartimentali.

<b>MATERIA</b>	Seconda lingua straniera: <b>SPAGNOLO</b>
<b>DOCENTE</b>	<b>BONO RACHELE</b>
<b>LIBRI DI TESTO</b>	" <i>Compro, vendo, aprendo</i> " di C. Randighieri, Loescher Editore (libro + CD + manuale digitale).
<b>PROFILO DELLA CLASSE</b>	Per la materia in oggetto, seconda lingua straniera spagnolo, il gruppo-classe è di tipo articolato, composto quindi da 2 classi, per un totale di 30 alunni frequentanti. Il gruppo si presenta piuttosto eterogeneo dal punto di vista dell'età, dei livelli di partenza e dei percorsi scolastici pregressi. È stato necessario, già da inizio anno, riprendere una parte considerevole dei contenuti grammaticali e lessicali di livello A2, per consentire agli alunni di recuperare carenze e lacune. Non tutti gli studenti hanno sempre frequentato e partecipato con regolarità alle lezioni, e ciò ha ovviamente rallentato il percorso di apprendimento della lingua e lo svolgimento di tutti gli argomenti programmati per l'anno scolastico in corso. Tuttavia, per alcuni i risultati ottenuti sono soddisfacenti, mentre, per altri sono complessivamente sufficienti.
<b>PROGRAMMA SVOLTO ALLA DATA DEL 15/05</b>	
<b>MODULO 1</b>	<b>ARGOMENTI: Ripasso di grammatica e apprendimenti precedenti</b> <u>Grammatica:</u> Preposiciones: A, EN, DE, CON, POR/PARA, DE..A,DESDE...HASTA; uso de Muy y Mucho; adjetivos demostrativos; comparativos; uso de SER y ESTAR; hablar del clima, hablar de enfermedades y estados de ánimo; presente de indicativo regular e irregular; los tiempos verbales del pasado. <u>Cultura:</u> lectura y comprensión del texto sobre temas de cultura y civilización española y de actualidad.



		Tipo di verifica finale: <b>scritta</b>
<b>MODULO 2</b>	<b>ARGOMENTI: Buscando trabajo</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Anuncios de trabajo</li><li>- La entrevista de trabajo</li><li>- El Curriculum vitae</li><li>- La carta de presentaciòn</li><li>- Audio y comprensiòn: "La entrevista de trabajo ideal" y "La entrevista de trabajo incorrecta", "A cada uno su trabajo".</li></ul> <b>Cultura:</b> "Las Carreras mas raras del mundo". <b>Léxico:</b> profesiones; adjetivos para describir el caracter y la personalidad; adverbios de frecuencia	
		Tipo di verifica finale: <b>scritta e orale</b>
<b>MODULO 3</b>	<b>ARGOMENTI: Estoy trabajando</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- El primer día de trabajo</li><li>- Acoger a un nuevo companero</li></ul> <b>Léxico:</b> espacios de trabajo, objetos de la oficina <b>Cultura:</b> los horarios de los espanoles <b>Gramática:</b> los ubicadores espaciales; HAY y ESTA'ESTAN	
		Tipo di verifica finale: <b>scritta e orale</b>
<b>MODULO 4</b>	<b>ARGOMENTI: La empresa</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Qué es una empresa: sectores y tipos</li><li>- Còmo abrir una empresa</li><li>- Clasificaciòn de las empresas</li><li>- Formas jurídicas de las empresas</li><li>- Las Startups</li></ul> <b>Cultura:</b> BlaBlaCar: una empresa que ha apostado por la calidad ambiental	
		Tipo di verifica finale: <b>orale</b>
<b>MODULO 5</b>	<b>ARGOMENTI: Marketing y publicidad</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- El correo electrònico y de marketing</li><li>- La publicidad</li><li>- El lenguaje publicitario</li><li>- El folleto y el catálogo</li><li>- El logotipo</li><li>- El marketing: directo e indirecto</li><li>- Como se hace un anuncio publicitario</li><li>- Como escribir un correo electronico de marketing eficaz.</li></ul> <b>Cultura:</b> el neuromarketing <b>Gramática:</b> el futuro simple y compuesto; el condicional simple y compuesto; Comparativos y Superlativos.	
		Tipo di verifica finale: <b>scritta</b>
<b>MODULO 6</b>	<b>ARGOMENTI: El viaje de negocios</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- El transporte ferroviario</li><li>- En el aereopuerto</li><li>- Los billetes</li><li>- Alojamientos turísticos</li></ul>	



	<p>- Hacer una reserva (habitaciòn, billete de tren o aviòn)</p> <p><b>Léxico:</b> tipos de hotel, objetos de hoteleria</p> <p><b>Cultura:</b> el transporte público en Espana; los Paradores y los Albergues en Espana; tendencias en la hoteleria: el couchsurfing</p>	
		Tipo di verifica finale: <b>scritta e orale</b>
<b>ARGOMENTI AFFRONTATI CON LA DIDATTICA ONLINE (STUDIO INDIVIDUALE)</b>	<p><b>MODULO 7: Seleccionar y ordenar mercaderia</b></p> <p>- La carta comercial</p> <p>- La carta de solicitud de informaciòn comercial</p> <p>- La carta de pedido</p> <p>- El albaràn o nota de entrega</p> <p>- La factura y la factura electrònica</p> <p><b>Cultura:</b> el comercio justo</p> <p><b>Léxico:</b> las òrdenes de pedido y las facturas.</p> <p><b>Gramàtica:</b> uso de SER y ESTAR; POR y PARA; el futuro simple y compuesto; el condicional simple y compuesto; Comparativos y Superlativos.</p> <p><b>Léxico:</b> familia y profesiones.</p>	
<b>CRITERI DI VALUTAZIONE FINALE</b>	<p>Per la valutazione delle competenze acquisite, sono state utilizzate varie modalit�:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- domande di valutazione formativa durante la lezione</li> <li>- controllo e correzione del lavoro domestico, nonch� l'interazione e la partecipazione alle lezioni</li> <li>- questionari scritti, test di comprensione scritta e/o orale con scelta multipla, esercizi di riempimento, domande semi-strutturate o aperte</li> <li>- simulazioni di conversazioni e dialoghi a coppie o a piccoli gruppi</li> <li>- produzioni orali o interazioni orali docente- alunno su temi e argomenti trattati in classe</li> <li>- comprensioni e produzioni scritte</li> <li>- interrogazioni orali</li> </ul> <p>L'attribuzione dei voti � stata effettuata utilizzando il seguente schema di valutazione:</p>	
<b>Insufficiente</b>	<i>Livello di sicurezza e autonomia inferiore alle aspettative.</i> Permangono lacune di fondo nelle conoscenze, nell'applicazione delle regole o nell'espressione.	<b>5 o meno di 5</b>
<b>Sufficiente</b>	<i>Sufficiente sicurezza, modesta autonomia.</i> L'alunno � in grado di comprendere testi e problemi proposti e dimostra di conoscere i contenuti fondamentali della disciplina. Riesce comunque ad orientarsi nell'applicazione delle strutture fondamentali, esprimendosi con accettabile chiarezza.	<b>6</b>
<b>Discreto</b>	<i>L'alunno ha una conoscenza chiara degli elementi</i> fondamentali della disciplina ed utilizza le funzioni linguistiche adeguate al contesto. Utilizza un linguaggio di base ma corretto ed appropriato alla situazione richiesta.	<b>7</b>
<b>Buono</b>	<i>L'alunno presenta una conoscenza organica ed approfondita</i> degli argomenti. Possiede buone capacit� di sintesi, analisi, rielaborazione personale. Utilizza con propriet� il lessico della disciplina.	<b>8</b>
<b>Ottimo</b>	<i>L'alunno presenta una conoscenza sicura ed approfondita</i> degli argomenti mostrando elementi di originalit� e rielaborazione personale dei contenuti. <i>L'espressione risulta efficace.</i>	<b>9</b>
<b>Eccellente</b>	<i>L'alunno presenta una piena sicurezza ed un ottimo livello di autonomia</i> degli argomenti mostrando elementi di originalit� e rielaborazione personale dei contenuti. <i>L'espressione risulta efficace e brillante.</i>	<b>10</b>



<b>MATERIA</b>	<b>TECNICHE DI COMUNICAZIONE DEI SERVIZI COMMERCIALI.</b>	
<b>DOCENTE</b>	<b>AMANDINE SAMYN</b>	
<b>LIBRI DI TESTO</b>	COLLI G., PUNTO COM B. Tecniche di comunicazione dei servizi commerciali, Roma, CLITT, 2017.	
<b>PROFILO DELLA CLASSE</b>	<p>La classe ha avuto un buon rapporto di cordialità con l'insegnante. Le lezioni si sono potute svolgere in un clima piacevole e molto interattivo. Si nota soltanto che il temperamento vivace del gruppo - che tende spesso a creare confusione - ha costretto, seppur involontariamente, a frequenti interruzioni e ripetizioni.</p> <p>Sotto l'aspetto prettamente disciplinare, si sottolinea la difficoltà di far capire e rispettare a tutti il divieto di usare i telefoni cellulari durante le lezioni.</p> <p>Per quanto riguarda l'andamento scolastico, la classe è molto disomogenea. Alcuni alunni hanno manifestato sostanziali difficoltà nella rielaborazione autonoma delle conoscenze acquisite e nell'uso di un linguaggio rigoroso e correttamente strutturato. Sono stati fatti diversi recuperi per tentare il raggiungimento degli obiettivi preposti.</p> <p>Di certo, la maggioranza della classe si sarebbe giovata di un impegno più costante e approfondito nello studio a casa, soprattutto nel secondo quadrimestre. Infatti, alle suddette difficoltà si sommava spesso la mancanza di studio, come riconosciuto dagli stessi studenti. Anche la frequenza discontinua alle lezioni da parte di alcuni studenti è stato un ostacolo ad un andamento proficuo.</p> <p>Gli esercizi di gruppo sono stati svolti con buoni risultati. Buona parte della classe era a proprio agio nel parlare in pubblico e si è mostrata attenta e disponibile nel tentativo di migliorare le proprie competenze comunicative. Si ritiene che il clima sereno tra gli studenti abbia giocato positivamente su questo aspetto. L'elaborazione dei video tutorial nell'ambito del modulo online è stata svolta dalla maggior parte della classe con impegno ed entusiasmo nonostante l'iniziale reticenza. L'analisi collettiva dei video in classe ha permesso di capire le difficoltà incontrate e i possibili miglioramenti.</p> <p>Alcuni studenti si sono distinti con impegno particolare e fruttuoso.</p>	
<b>PROGRAMMA SVOLTO ALLA DATA DEL 15/05</b>		
<b>MODULO 1</b>  COMPETENZE RELAZIONALI E TECNICHE DI COMUNICAZIONE INDIVIDUALE.	<b>ARGOMENTI:</b> <u>Unità 1. Le competenze relazionali:</u> Le Life Skills / L'intelligenza emotiva/ L'empatia / L'assertività. <u>Unità 2. Atteggiamenti interiori e comunicazioni:</u> La considerazione di sé e degli altri e la qualità di relazione / Lo stile passivo: la fuga / Lo stile aggressivo: l'autoritarismo/ Lo stile manipolatorio : la maschera / Lo stile assertivo / Il mio stile comunicativo abituale / I valori e le credenze / Paure, pregiudizi e preconcetti / Le norme sociali e le regole relazionali.	
	Nr. ore: 11	Tipo di verifica finale: verifica scritta + interrogazioni di recupero.
<b>MODULO 2</b>	<b>ARGOMENTI:</b>	



DINAMICHE SOCIALI E TECNICHE DI COMUNICAZIONE DI GRUPPO.	<p><u>Unità 1. Il team work:</u> L'efficacia di un team / Le tappe evolutive di un team / Il lavoro di squadra e l'intelligenza collettiva / La memoria transattiva del gruppo / Gli obiettivi del gruppo e la natura del compito / La natura delle interazioni e della comunicazione nel gruppo / Comunicazione e abilità sociali come elementi di qualità strategici nel settore commerciale / Le abilità sociali nel punto vendita / Come relazionarsi sul lavoro con persone difficili.</p> <p><u>Unità 2. Il fattore umano in azienda:</u> L'organizzazione scientifica del lavoro e la qualità d'impresa / La scuola delle relazioni umane / Le teorie motivazionali / Le ricerche di Herzberg: le motivazioni intrinseche e quelle estrinseche al lavoro / Le teorie della leadership e il rinforzo positivo / Customer satisfaction e qualità totale / Il burnout / Il mobbing.</p> <p>+ Modulo supplementare sulla comunicazione, il libero arbitrio e l'autorità. L'esperimento di Milgram.</p>	
	Nr. ore: 15	Tipo di verifica finale: Interrogazione / Presentazione orale alla classe del lavoro di gruppo.
MODULO 3 LA COMUNICAZIONE AZIENDALE.	<p><b>ARGOMENTI:</b></p> <p><u>Unità 1. Le comunicazioni interne all'azienda :</u> I vettori della comunicazione aziendale / Le comunicazioni interne / Gli strumenti di comunicazione interna / Le riunioni di lavoro.</p> <p><u>Unità 2. Le Public Relations:</u> Finalità e strumenti delle Public Relations / L'immagine aziendale / Il brand / Il brand del territorio / La conferenza stampa / I comunicati stampa / Parlare in pubblico: le relazioni e le conferenze / Il direct mail.</p> <p><u>Unità 3. Il linguaggio del marketing:</u> Il concetto di marketing / La customer satisfaction / La fidelizzazione della clientela / Il web marketing / L'e-commerce / Il mercato come conversazione.</p> <p><u>Unità 4. Il marketing strategico :</u> Le ricerche di mercato / L'analisi SWOT/ La mission aziendale / La segmentazione del mercato / Il positioning / Il marketing mix / La comunicazione del punto vendita / Il design persuasivo / La comunicazione del venditore / Il ciclo di vita di un prodotto.</p>	
	Nr. ore: 16	Tipo di verifica finale: Interrogazione e interrogazioni di recupero.
MODULO 4 LA REALIZZAZIONE DI PRODOTTI PUBBLICITARI. PARTE ONLINE. PARTE IN CLASSE.	<p><b>ARGOMENTI:</b></p> <p>Unità 1. La pianificazione strategica di una campagna pubblicitaria : Il Codice di autodisciplina della comunicazione commerciale / L'agenzia pubblicitaria / Il briefing / La copy strategy / La pianificazione dei media / Budget e media plan / Produzione e coordinamento dei comunicati / La fase di verifica dei risultati.</p> <p>Unità 2. Le tipologie di prodotti pubblicitari: La pubblicità della carta stampata / Gli annunci pubblicitari e su carta stampata / La pubblicità in televisione e al cinema / Lo spot / La sceneggiature / Il sito web aziendale / La comunicazione efficace dei siti web / La pubblicità radiofonica / Le affissioni / Il depliant.</p>	
	Nr. ore: 14 + ore online	Tipo di verifica finale: Realizzazione di un video tutorial + interrogazione.



<b>CRITERI DI VALUTAZIONE FINALE</b>	<p>Conoscenza e comprensione dei contenuti e del linguaggio specifico della disciplina. Capacità di inquadramento dei contenuti proposti e capacità di utilizzarli in modo pertinente e versatile. Adozione di stili e tecniche di comunicazione assertivi, efficaci ed appropriati al contesto sociale o al compito da svolgere. Attenzione e partecipazione al lavoro in classe. Progressione dell'apprendimento.</p>
--------------------------------------	---

<b>MATERIA</b>	<b>ITALIANO</b>
<b>DOCENTE</b>	<b>VIVIANI MARTINO</b>
<b>LIBRI DI TESTO</b>	Non essendo provvisti gli studenti di un testo di riferimento obbligatorio, si sono utilizzate delle dispense estratte dal volume: Baldi, Giusso, Razetti, Zaccaria – La letteratura ieri, oggi, domani - Pearson
<b>PROFILO DELLA CLASSE</b>	In generale la classe ha interagito in modo positivo e con la materia e con il docente. Il profitto è buono; appena sufficiente nei casi di coloro che hanno avuto una frequenza poco assidua e un impegno incostante. Per far fronte alle concrete difficoltà di un testo scritto, sono state effettuate diverse lezioni di recupero in itinere.
<b>PROGRAMMA SVOLTO ALLA DATA DEL 15/05</b>	
<b>MODULO 1</b>	<p><b>ARGOMENTI: Giovanni Verga</b> L'autore: la vita la svolta verista la poetica dell'impersonalità, la tecnica narrativa l'ideologia verghiana: il diritto di giudicare e il pessimismo il verismo di Verga e il naturalismo zoliano Vita dei campi – Rosso Malpelo Ciclo dei Vinti: I Malavoglia Testi: Impersonalità e "regressione" da L'amante di Gramigna, prefazione Rosso Malpelo da Vita dei campi I "vinti" e "la fiumana del progresso" da I Malavoglia, prefazione Il mondo arcaico e l'irruzione della storia da I Malavoglia, pagine di apertura del romanzo</p>
	Tipo di verifica finale: prova pratica
<b>MODULO 2</b>	<p><b>ARGOMENTI: Il Decadentismo</b> L'origine del termine "decadentismo"; il mistero e le "corrispondenze"; gli strumenti irrazionali del conoscere; l'estetismo; l'oscurità del linguaggio; le tecniche espressive; il linguaggio analogico e la sinestesia Decadentismo e Romanticismo Decadentismo e Naturalismo Le tendenze del romanzo decadente</p>



	<p>Il romanzo decadente e Joris-Karl Huysmans La narrativa decadente in Italia – Antonio Fogazzaro e Grazia Deledda Charles Baudelaire: vita e “I fiori del male”: pubblicazione, struttura, temi , la noia, gli aspetti formali Testi: Languore di Paul Verlaine Corrispondenze di Charles Baudelaire L'albatro di Charles Baudelaire Spleen di Charles Baudelaire Vocali di Arthur Rimbaud La realtà sostitutiva da Controcorrente di Joris-Karl Huysmans L'umanizzazione da Controcorrente della macchina di Joris-Karl Huysmans L'orrido da Malombra di Antonio Fogazzaro La preghiera notturna da Elias Portulo di Grazia Deledda</p>
	<p>Tipo di verifica finale: verifica orale</p>
<b>MODULO 3</b>	<p><b>ARGOMENTI: Gabriele D'Annunzio</b> L'autore: La vita: l'esteta, il superuomo, la ricerca dell'azione, la guerra e l'avventura umana L'estetismo e la sua crisi: gli esordi letterari e “Terra vergine”, le prime raccolte di versi, la fase esteta, “Il piacere” e la crisi dell'estetismo L'incontro con Nietzsche: D'Annunzio e Nietzsche, il superuomo e l'esteta (si sono ricordati in classe i titoli dei quattro romanzi della fase superomistica (Il trionfo della morte, Le vergini delle rocce, Il fuoco e Forse che sì forse che no). Le “Laudi”: il progetto, “Maia”, la svolta radicale, “Elettra”, Alcyone Testi: “Un ritratto allo specchio: Andrea Sperelli ed Elena Muti”: estratto da “Il piacere” “Il programma politico del superuomo”: da “Le vergini delle rocce” “L'incontro con Ulisse”: da “Maia” “La sera fiesolana”: da “Alcyone”</p>
	<p>Tipo di verifica finale: prova pratica</p>
<b>MODULO 4</b>	<p><b>ARGOMENTI: Giovanni Pascoli</b> L'autore: La vita: la giovinezza, il “nido” familiare, l'insegnamento universitario e la poesia; la visione del mondo: la crisi della matrice positivista, i simboli; la poetica: il “fanciullino”, la poesia “pura” I temi della poesia pascoliana L'ideologia politica: il socialismo, la fede umanitaria, il nazionalismo Microsaggio: il “fanciullino” e il superuomo: due miti complementari Le soluzioni formali: sintassi, lessico, aspetti fonici, metrica, figure retoriche Le raccolte poetiche: Myricae, i Canti di Castelvecchio Testi: “Una poetica decadente”: estratto da Il fanciullino “L'assiuolo”: da Myricae “Temporale”: da Myricae “X agosto”: da Myricae – vedere una qualsiasi versione che si trova online. “Il gelsomino notturno”: dai Canti di Castelvecchio</p>



	Tipo di verifica finale: Prova pratica
<b>MODULO 5</b>	<b>ARGOMENTI: Primo Novecento e le Avanguardie</b> La crisi del Positivismo Le caratteristiche della produzione letteraria La stagione delle Avanguardie Il Futurismo Filippo Tommaso Marinetti Dadaismo e Surrealismo Testi: Manifesto del Futurismo Manifesto tecnico della letteratura futurista "Bombardamento" di Marinetti Manifesto del Dadaismo Manifesto del Surrealismo
	Tipo di verifica finale: verifica orale
<b>MODULO 6</b>	<b>ARGOMENTI: Italo Svevo</b> L'autore: La vita "La coscienza di Zeno" La cultura di Svevo I primi romanzi: "Una vita" e "Senilità" Testi: "Il fumo", estratto da "La coscienza di Zeno" "La morte del padre" estratto da "La coscienza di Zeno" "La medicina vera scienza" estratto da "La coscienza di Zeno" "La profezia di un'apocalisse cosmica" estratto da "La coscienza di Zeno"
	Tipo di verifica finale: prova pratica online
<b>MODULO 7</b>	<b>ARGOMENTI: Luigi Pirandello</b> L'autore: La vita La visione del mondo La poetica: l'umorismo "Novelle per un anno" e l'atteggiamento umoristico I romanzi: si legga quanto di relativo a "Il fu Mattia Pascal" e "Uno, nessuno e centomila" Testi: "L'arte che scompone il reale" "Il treno ha fischiato" "Non saprei proprio dire ch'io mi sia" da Il fu Mattia Pascal "Nessun nome" da Uno, nessuno e centomila
	Tipo di verifica finale: prova pratica
<b>MODULO 8</b>	<b>ARGOMENTI: Giuseppe Ungaretti</b> L'autore:



	<p>La vita; la funzione della poesia, l'analogia, la poesia come illuminazione, gli aspetti formali;</p> <p>L'allegria: le vicende editoriali e il titolo dell'opera.</p> <p>Testi: Lettura, analisi e commento: "Il porto sepolto", "Veglia", "Sono una creatura", "Soldati" e "Mattina".</p>
	Tipo di verifica finale: verifica orale
<b>MODULO 9</b>	<p><b>ARGOMENTI: Ermetismo</b></p> <p>La lezione di Ungaretti, la "letteratura come vita";</p> <p>il linguaggio;</p> <p>il significato del termine "ermetismo".</p> <p>Testi: Lettura, analisi e commento: "Ed è subito sera" di Salvatore Quasimodo.</p>
	Tipo di verifica finale: prova pratica
<b>ARGOMENTI AFFRONTATI CON LA DIDATTICA ON-LINE (STUDIO INDIVIDUALE)</b>	<p>Di volta in volta, per ciascun modulo, si è valutato un 20% a carico dello studente da affrontarsi online.</p>
<b>CRITERI DI VALUTAZIONE FINALE</b>	<p>Relativamente alla produzione dello scritto, durante l'intero anno scolastico ci si è soffermati sulle tipologie previste dall'Esame di Stato.</p> <p>Sono stata svolte tre simulazioni complete della Prima prova.</p> <p>Per tutte le verifiche scritte il docente ha sempre mostrato in classe, illustrato e commentato le difficoltà a ciascun studente. Le prove di verifica, orali e scritte, sono state fissate con congruo anticipo e concordate con i ragazzi. La situazione relativa alla valutazione è sempre stata illustrata a ciascuno qualora ne facesse domanda al docente, che comunque ha illustrato con sufficiente anticipo ad ognuno la propria situazione verso il termine dei quadrimestri, offrendo la possibilità a chi volesse di migliorare la propria situazione compatibilmente con le altre esigenze didattiche.</p>

<b>MATERIA</b>	<b>STORIA</b>
<b>DOCENTE</b>	<b>FRANCESCO PAOLO TERLIZZI</b>
<b>LIBRI DI TESTO</b>	nessuno (agli studenti sono state fornite fotocopie, estratti e presentazioni powerpoint, ed è stata lasciata libertà di utilizzo di qualsiasi manuale preferissero o già possedessero)
<b>PROFILO DELLA CLASSE</b>	<p>La classe, all'inizio dell'anno piuttosto numerosa ed esuberante, ha dato prova nel tempo di operosità e buona volontà. A dispetto delle molte lacune pregresse, della poca abitudine allo studio approfondito o dei differenziali linguistici, la classe ha dimostrato capacità di concentrazione e disponibilità al dialogo educativo, manifestando un buon livello di partecipazione e curiosità. A queste considerazioni deve fare da contrappeso la tendenza, comunque ben radicata, a evadere le occasioni di verifica, in particolare quelle scritte; tale tendenza si è comunque ridotta nel corso dell'anno. Il riscontro del corso è risultato, nel complesso, positivo, benché non manchino numerosi casi di fragilità dovuti a lacune pre-</p>



	gresse, difficoltà linguistiche e scarsa applicazione allo studio.
<b>PROGRAMMA SVOLTO ALLA DATA DEL 15/05</b>	
<b>MODULO 1</b>	<b>ARGOMENTI: L'Ottocento rivoluzionario</b> La fine della rivoluzione francese: ascesa e declino di Bonaparte e della Francia Imperiale. L'Europa reazionaria: il Congresso di Vienna e la Restaurazione. La Carboneria e i moti rivoluzionari degli anni Venti e Trenta in Italia e in Europa. La Francia Orleanista, l'indipendenza del Belgio e della Grecia. Il Risorgimento italiano: la nascita di un sentimento unitario. Il '48 europeo (cenni)
	Tipo di verifica finale: scritta
<b>MODULO 2</b>	<b>ARGOMENTI: L'Italia unita</b> Il dibattito risorgimentale in Italia: liberalismo moderato (Gioberti, Balbo, D'Azeglio) e istanze democratiche e repubblicane (Mazzini, Cattaneo) a confronto. La prima Guerra d'Indipendenza e la conquista dello Statuto Albertino. Tra le due guerre: il Piemonte cavouriano e il decennio di preparazione. La Seconda Guerra d'Indipendenza: l'unificazione italiana sotto la guida savoiarda e la sua "piemontesizzazione": un'Italia a due velocità. Il completamento del processo unitario: la terza guerra d'Indipendenza e la conquista del Lazio.
	Tipo di verifica finale: scritta
<b>MODULO 3</b>	<b>ARGOMENTI: L'età degli imperi (modulo online)</b> La diffusione della rivoluzione industriale e la seconda rivoluzione industriale. La grande depressione di fine Ottocento e la nascita dei movimenti operai. Nascita della società di massa. Colonialismo e imperialismo: la spartizione dell'Africa e la definizione delle sfere di espansione coloniale. La Belle Epoque.
	Tipo di verifica finale: scritta (online)
<b>MODULO 4</b>	<b>ARGOMENTI: La Grande Guerra (e le sue conseguenze)</b> Verso il primo conflitto mondiale: la questione balcanica, le rivalità economiche e coloniali, i nazionalismi emergenti, il protezionismo. La nascita dei sistemi di alleanze. Il casus belli del primo conflitto mondiale: l'attentato di Sarajevo e . Un tipo di guerra nuova: la guerra totale. La conclusione del conflitto: la spartizione del mondo ad opera dei vincitori; i 14 punti di Wilson e la società delle Nazioni; l'umiliazione tedesca e il mito della vittoria mutilata in Italia. La Russia rivoluzionaria: dalle due rivoluzioni del 1917 all'ascesa di Stalin.
	Tipo di verifica finale: Scritta
<b>MODULO 5</b>	<b>ARGOMENTI: Tra le due guerre; il secondo conflitto mondiale.</b> Il difficile dopoguerra. Il biennio rosso e le sue ripercussioni in Europa. L'ascesa dei grandi totalitarismi di destra: Fascismo e Nazismo - tratti ideologici, loro ascesa politica. La crisi del '29 e la sua ricaduta internazionale. Il New Deal americano. Il riarmo della Germania nazista e la crescita delle tensioni internazionali. La guerra di Spagna. Il fallimento dell'appeasement europeo. La Seconda Guerra mondiale.
	Tipo di verifica finale: scritta
<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	La valutazione è stata effettuata attraverso periodiche verifiche scritte (più di rado orali, in considerazione del ristrettissimo monte ore in relazione alla dimensione della classe) con



<b>FINALE</b>	giudizio espresso in decimi. I criteri valutativi hanno considerato molteplici aspetti: la conoscenza dei contenuti, la pertinenza lessicale, il livello di comprensione del contesto storico, la capacità di trarre inferenze e tessere relazioni tra eventi. Opportuna attenzione è stata prestata anche ai progressi eventualmente realizzati in considerazione delle singole situazioni individuali, nonché all'impegno e all'atteggiamento complessivamente dimostrati durante l'anno. In caso di insufficienze, è stata offerta costantemente possibilità di recupero.
---------------	--



## **10. ALLEGATI:**

ALLEGATO 1: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PRIMA PROVA (UNA PER CIASCUNA TIPOLOGIA)

ALLEGATO 2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA SECONDA PROVA

ALLEGATO 3: TRACCIA DELLA COMMISSIONE PER II SIMULAZIONE D'ESAME (TPSC)



**ALLEGATO 1**

CANDIDATO \_\_\_\_\_ CLASSE \_\_\_\_\_ DATA \_\_\_\_\_

**PRIMA PROVA: ITALIANO - GRIGLIA DI VALUTAZIONE TIPOLOGIA A**

VALUTAZIONE IN 20mi: (PUNTEGGIO 1^ PARTE ..... + PUNTEGGIO 2^ PARTE ..... )/5 = .....

<b>INDICATORI GENERALI</b>				
<b>ORGANIZZAZIONE DEL TESTO</b>				
1	Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	insufficiente	1-3	
		sufficiente	4	
		buona	5-7	
	Coesione e coerenza testuale	insufficiente	1-3	
sufficiente		4		
buona		5-7		
<b>COMPETENZA LINGUISTICA</b>				
2	Ricchezza e padronanza lessicale	insufficiente	1-8	
		sufficiente	9	
		buona	10-15	
	Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	insufficiente	1-8	
sufficiente		9		
buona		10-15		
<b>COMPETENZA CULTURALE E CRITICA</b>				
3	Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali.	insufficienti	1-4	
		sufficienti	5	
		buoni	6-8	
	Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	insufficienti	1-4	
sufficienti		5		
buoni		6-8		
<b>TOTALE</b>			<b>60</b>	
<b>INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA A</b>				
1	Rispetto dei vincoli posti nella consegna (lunghezza del testo e/ o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione...)	insufficienti	1-5	
		sufficienti	6	
		buoni	7-10	
2	Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	insufficienti	1-5	
		sufficienti	6	
		buoni	7-10	
3	Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica	insufficienti	1-5	
		sufficienti	6	
		buoni	7-10	
4	Interpretazione corretta e articolata del testo	insufficienti	1-5	
		sufficienti	6	
		buoni	7-10	
<b>TOTALE</b>			<b>40</b>	



CANDIDATO \_\_\_\_\_ CLASSE \_\_\_\_\_ DATA \_\_\_\_\_

**PRIMA PROVA: ITALIANO - GRIGLIA DI VALUTAZIONE TIPOLOGIA B**

INDICATORI GENERALI				
ORGANIZZAZIONE DEL TESTO				
1	Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	insufficiente	1-3	
		sufficiente	4	
		buona	5-7	
	Coesione e coerenza testuale	insufficiente	1-3	
		sufficiente	4	
		buona	5-7	
COMPETENZA LINGUISTICA				
2	Ricchezza e padronanza lessicale	insufficiente	1-8	
		sufficiente	9	
		buona	10-15	
	Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	insufficiente	1-8	
		sufficiente	9	
		buona	10-15	
COMPETENZA CULTURALE E CRITICA				
3	Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	insufficienti	1-4	
		sufficienti	5	
		buoni	6-8	
	Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	insufficienti	1-4	
		sufficienti	5	
		buoni	6-8	

INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA B				
1	Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	insufficienti	1-6	
		sufficienti	7	
		buoni	8-13	
2	Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionativo adoperando connettivi pertinenti	insufficienti	1-7	
		sufficienti	8	
		buoni	9-13	
3	Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione	insufficienti	1-8	
		sufficienti	9	
		buoni	10-14	
<b>TOTALE</b>			<b>40</b>	



		<b>TOTALE</b>		<b>60</b>	
--	--	---------------	--	-----------	--

VALUTAZIONE IN 20mi: (PUNTEGGIO 1^ PARTE ..... + PUNTEGGIO 2^ PARTE ..... )/5 = .....



CANDIDATO \_\_\_\_\_ CLASSE \_\_\_\_\_ DATA \_\_\_\_\_

**PRIMA PROVA: ITALIANO - GRIGLIA DI VALUTAZIONE TIPOLOGIA C**

INDICATORI GENERALI				
ORGANIZZAZIONE DEL TESTO				
1	Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	insufficiente	1-3	
		sufficiente	4	
		buona	5-7	
	Coesione e coerenza testuale	insufficiente	1-3	
		sufficiente	4	
		buona	5-7	
COMPETENZA LINGUISTICA				
2	Ricchezza e padronanza lessicale	insufficiente	1-8	
		sufficiente	9	
		buona	10-15	
	Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	insufficiente	1-8	
		sufficiente	9	
		buona	10-15	
COMPETENZA CULTURALE E CRITICA				
3	Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	insufficienti	1-4	
		sufficienti	5	
		buoni	6-8	
	Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	insufficienti	1-4	
		sufficienti	5	



		buoni	6-8	
		<b>TOTALE</b>	<b>60</b>	

VALUTAZIONE IN 20mi: (PUNTEGGIO 1^ PARTE ..... + PUNTEGGIO 2^ PARTE ..... )/5 = .....

INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA C				
1	Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale paragrafazione	insufficienti	1-6	
		sufficienti	7	
		buoni	8-13	
<hr/>				
2	Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	insufficienti	1-7	
		sufficienti	8	
		buoni	9-13	
<hr/>				
3	Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	insufficienti	1-8	
		sufficienti	9	
		buoni	10-14	
<hr/>				
		<b>TOTALE</b>	<b>40</b>	

**ALLEGATO 2****Griglia di CORREZIONE 2^ PROVA**  
**Indirizzo: IP08 – Servizi Commerciali**

(Vedi quadro di riferimento per la redazione e lo svolgimento della seconda prova scritta dell'esame di Stato (DM. 769 del 26/11/2018))

CANDIDATO: \_\_\_\_\_

CLASSE: \_\_\_\_\_

INDICATORI	PUNTI MAX	LIVELLI	PUNTI	PUNTI
1. Conoscenza dei nuclei fondanti della/e disciplina/e e corretta analisi, identificazione e interpretazione dei dati.	5	Gravemente insufficiente	1-2	
		Insufficiente	2,5	
		<b>Sufficiente</b>	<b>3</b>	
		Discreto	4	
		Buono	4,5	
		Ottimo	5	
2. Individuazione della giusta strategia risolutiva con particolare riferimento al corretto uso delle metodologie tecniche-professionali specifiche di indirizzo, delle rappresentazioni contabili e dei procedimenti di calcolo.	7	Gravemente insufficiente	1-3	
		Insufficiente	3,5	
		<b>Sufficiente</b>	<b>4</b>	
		Discreto	5-6	
		Buono	6,5	
		Ottimo	7	
3. Completezza dello svolgimento nel rispetto dei vincoli e dei parametri della traccia e di eventuali relazioni interdisciplinari.	5	Gravemente insufficiente	1-2	
		Insufficiente	2,5	
		<b>Sufficiente</b>	<b>3</b>	
		Discreto	4	
		Buono	4,5	
		Ottimo	5	
4. Correttezza nell'utilizzo del linguaggio specifico della disciplina e capacità di argomentazione, collegamento e sintesi delle informazioni, anche con contributi di originalità.	3	Gravemente insufficiente	1	
		Insufficiente	1,5	
		<b>Sufficiente/Discreto</b>	<b>2</b>	
		Buono	2,5	
		Ottimo	3	

Voto complessivo attribuito alla prova : \_\_\_\_\_ / 20

Valutazione	Punteggio
Gravemente insufficiente	4 - 8
Insufficiente	10
<b>Sufficiente</b>	<b>12</b>
Discreto	15-16
Buono	18
Ottimo	20

## ALLEGATO 3

### Simulazione di seconda prova scritta del 5/03/2019

La simulazione di seconda prova scritta ministeriale non è stata proposta alla classe per intero, poiché comprendeva argomenti ancora non interamente svolti.

Si è illustrata la tabella e si è proposto di analizzarne i dati, formulando osservazioni come richiesto dal testo.

Nello stesso modo è stata somministrata la simulazione di prova preparata dalla commissione (elaborata unitamente ai colleghi di disciplina delle classi **5A e 5B**).

Di seguito si riportano i testi di entrambe le prove. Il candidato è stato lasciato libero di svolgere le parti nelle quali si sentiva maggiormente sicuro

## ESAME DI STATO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

**Indirizzo: IP08 – SERVIZI COMMERCIALI**

**Tema di: TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI**

Il candidato analizzi l'estratto dallo studio Mediobanca di seguito riportato, relativo all'elenco delle imprese più dinamiche in termini di incremento del fatturato con tassi di profitto pari al 4% almeno del giro d'affari tratto da: Ricerche e Studi SPA MBRES Ufficio Studi Mediobanca - Graduatoria aggiornata annualmente delle principali società italiane

A) Società manifatturiere con fatturato, nel 2017, compreso tra 50 e 355 milioni di euro e con meno di 500 dipendenti, incremento del fatturato 2017 maggiore del 20% rispetto sia al 2007 che al 2016 e incidenza del risultato sul fatturato 2017 maggiore del 4%.

*Firms with 2017 sales of between Eur 50m and Eur 355m and fewer than 500 employees, 2017 sales growth 20% higher than both 2007 and 2017 and net profit not less than 4% of 2017 sales.*

1	#	Denominazione Sociale Company name	Anno di fondazione Year founded	Provincia Province	Settore Sector	Edizioni precedenti Previous editions	Controllo Owned by	Attività Business	Fatturato Sales		Incremento fatturato Increase sales	Incidenza risultato sul fatturato Net profit as % of sales	Export/ Fatturato Export/ Sales	Debiti Finanziari in % del Capitale Netto Borrowings as % of Equity	
									2016	2017				2016	2017
									(000 di €)		%	%	%	%	
1	#	PALFIN DI PAOLO BENETTOLO & C.	1965	Pd	MEC	-	Famiglia Benetolo	Produzione di vasi d'espansione per ogni tipo di installazione negli impianti di riscaldamento, autoclavii a membrana per le pompe e scambiatori di calore.	64.943	100.429	54,6	8,5	75,3	5,5	1,1
2	#	SPW - SPORTSWEAR COMPANY	Anni 80	Bo	ABB	2017	Famiglia Rivetti e Fondo Sovrano Singapore Temasek	Produzione di abbigliamento informale.	108.094	146.109	35,2	16,0	62,2	47,0	23,9
3	#	COSTRUZIONI MECCANICHE LUIGI BANDERA	1947	Va	MEC	-	Famiglia Bandera	Progettazione e produzione di linee per l'estrusione di materie plastiche per il packaging & converting.	83.652	109.411	30,8	5,6	80,7	73,8	81,1
4	#	OMSI TRASMISSIONI	1959	Bs	MEC	-	Famiglia Soncina	Progettazione e realizzazione di trasmissioni meccaniche complete per il settore dei mezzi di trasporto e meccanici.	43.265	55.169	27,5	8,1	84,0	-	-

N.B.: la variazione del fatturato comprende l'effetto delle operazioni aziendali (fusioni e acquisizioni di società controllate e di rami aziendali).

Sono escluse le società il cui tasso di profitto è influenzato da proventi di natura non ricorrente e le società facenti capo ad enti pubblici locali e all'amministrazione centrale dello Stato.

Q Quotata al MTA  
# Bilanci consolidati  
o Bilanci redatti secondo i principi contabili IAS/IFRS

2018:



Dopo aver formulato adeguate osservazioni sulle principali evidenze quali-quantitative di ciascuna delle quattro aziende, ne individui una a scelta e, in base alla tipologia di attività svolta, suggerisca quali potrebbero essere le strategie vincenti in grado di permettere a una impresa operante in analogo settore di raggiungere performance di pari livello e ne elabori, con dati mancanti opportunamente scelti, il prospetto di Conto economico e di Stato Patrimoniale per il periodo amministrativo 2017.

Successivamente rediga un budget annuale delle vendite della società SPW - SPORTSWEAR COMPANY relativo al periodo amministrativo 2018, ipotizzando tre linee di abbigliamento e un incremento rispetto al periodo precedente, del 15% delle vendite nazionali e del 10% del fatturato export.

Durata massima della prova – prima parte: 4 ore.

La prova si compone di due parti. La prima è riportata nel presente documento ed è predisposta dal MIUR mentre la seconda è predisposta dalla Commissione d'esame in coerenza con le specificità del Piano dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica e della dotazione tecnologica e laboratoriale d'istituto.

È consentito l'uso del dizionario della lingua italiana.

È consentito l'uso del dizionario bilingue (italiano-lingua del paese di provenienza) per i candidati di madrelingua non italiana.

**SIMULAZIONE DELLA II PROVA D'ESAME DI TECNICA  
PROFESSIONALE DEI SERVIZI COMMERCIALI  
CLASSE 5 SERVIZI COMMERCIALI  
Esempio della prova integrativa elaborata dalla commissione  
Simulazione del 5/03//2019**

1 - La leva finanziaria può essere usata dalle imprese per massimizzare i profitti, ma il ricorso a tale strumento presenta elevati rischi legati a possibili, quanto repentini, mutamenti delle condizioni di mercato.

Il candidato esponga le condizioni che determinano una convenienza nella scelta dello strumento ed i possibili rischi per l'azienda.

Sulla base dei dati di bilancio dell'azienda industriale ALFA sotto riportati, analizzare le relazioni che intercorrono fra il ROE ed il ROI, evidenziando i limiti e le condizioni che possono determinare un effetto leva positivo sulla redditività aziendale.

SP Azienda ALFA al 31/12/N			
ATTIVITÀ		PASSIVITÀ+NETTO	
ATTIVO CIRCOLANTE	600.000	PASSIVITÀ CORRENTI	00.000
IMMOBILIZZAZIONI NETTE	950.000	PASSIVITÀ CONSOLIDATE	350.000
		CAPITALE PROPRIO	700.000
TOTALE ATT	1.550.000	TOTALE P+N	1.550.000

Dal Conto Economico si rilevano i seguenti dati:

UTILE D'ESERCIZIO € 52.000

EBIT € 160.000

ONERI FINANZIARI € 47.000

2. L'analisi dei costi rappresenta uno degli aspetti più complessi e delicati del controllo di gestione. Com'è noto, le modalità di calcolo più diffuse adottano tecniche di rilevazione a *full costing* o a *direct costing*: il candidato illustri vantaggi e svantaggi di ciascuna tecnica di calcolo.



Successivamente, calcolare il risultato economico, con entrambe le metodologie, nel caso dell'impresa industriale BETA, che produce due linee di prodotti, per cui vengono rilevati i seguenti dati:

	BASE	PLUS
Quantità prodotte e vendute	11.000 unità	9.000 unità
Prezzo di vendita	80 euro	115 euro
Costo materia I	300.000 euro	500.000 euro
Costo manodopera diretta	180.000 euro	200.000 euro
Costi fissi specifici	140.000 euro	90.000 euro
Costi comuni e generali		
Di produzione	260.000 euro	
Amministrativi e commerciali	164.000 euro	

Nel calcolo a full costing i costi comuni vengono ripartiti con le seguenti proporzioni:

	BASE	PLUS
Costi produzione	60%	40%
Costi amministrativi e commerciali	70%	30%

Tempo concesso: 5 ore

### **Simulazione di seconda prova scritta del 02/04/2019**

La seconda simulazione ministeriale è stata interamente proposta alla classe, con l'integrazione elaborata dalla commissione.

Di seguito si riportano i testi di entrambe le prove.

## **ESAME DI STATO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**

**Indirizzo:** IP08 – SERVIZI COMMERCIALI

**Tema di:** TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI

Negli ultimi anni si assiste ad un marcato cambiamento nell'utilizzo degli strumenti di comunicazione aziendale. Un esempio di forma di promozione, che potrebbe apparire paradossale in questi anni caratterizzati da un uso sempre più invasivo delle reti sociali, è rappresentata dalla crescente diffusione di riviste cartacee legate ai brand, ossia ai marchi aziendali, al fine di suggerire e influenzare lo stile di vita del target di riferimento.

Il candidato esponga le sue riflessioni sui cambiamenti sopravvenuti nell'ambito degli strumenti utilizzati nella comunicazione aziendale sottolineandone l'importanza nella definizione strategica degli obiettivi di posizionamento, reputazione e crescita aziendale e presenti alcuni esempi di contabilizzazione relativi ad operazioni di investimenti in pubblicità.

Individui, inoltre, gli effetti che una strategia di marketing improntata su una efficace comunicazione aziendale può avere sulle specifiche voci di bilancio in termini di incremento di fatturato e/o maggiore reperibilità di fonti di finanziamento e presenti i relativi valori nei prospetti di bilancio di due esercizi.



Successivamente provveda ad elaborare in forma sintetica, con dati opportunamente scelti, il budget di vendita della società Alfa che presenta nell'anno un fatturato di 6 milioni di €, supponendo che il management aziendale si ponga l'obiettivo, in conseguenza di una mirata azione di marketing, di un incremento delle vendite del 15% per l'anno successivo e ne sviluppi il Conto Economico di previsione.

---

Durata massima della prova – prima parte: 4 ore.

La prova si compone di due parti. La prima è riportata nel presente documento ed è predisposta dal MIUR mentre la seconda è predisposta dalla Commissione d'esame in coerenza con le specificità del Piano dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica e della dotazione tecnologica e laboratoriale d'istituto.

È consentito l'uso del dizionario della lingua italiana.

È consentito l'uso del dizionario bilingue (italiano-lingua del paese di provenienza) per i candidati di madrelingua non italiana.

## **SIMULAZIONE SECONDA PROVA ESAME DI STATO 2 APRILE 2019 QUESITI INTEGRATIVI 3 PSCS (5 SE.CO)**

**Il candidato svolga il punto 1 e almeno un quesito a scelta tra i successivi:**

### **1 Analisi di bilancio**

Il calcolo degli indici di bilancio rappresenta uno strumento importante per l'analisi del bilancio d'esercizio e contribuisce a una corretta e approfondita interpretazione del medesimo.

Il candidato tratti l'argomento soffermandosi in particolare sulla funzione e sui limiti dell'analisi di bilancio.

L'impresa industriale Alfa spa alla fine dell'esercizio presenta i seguenti dati:

totale impieghi € 15.000.000

incidenza del capitale proprio 40%

interessi passivi annui € 630.000 (coincidenti con il risultato della gestione finanziaria)

costo della produzione € 12.510.000

valore della produzione € 14.900.000

imposte 40% del risultato prima delle imposte

Partendo da questi dati, il candidato compili i prospetti di bilancio nelle voci principali e, quindi, calcoli:

- l'ammontare del capitale proprio e del capitale di debito
- il reddito d'esercizio
- la redditività del capitale investito
- il tasso d'interesse medio per il capitale di debito
- la redditività del capitale proprio.

Il candidato presenti i risultati in una relazione sintetica ed esprima un giudizio sullo "stato di salute" dell'azienda.

### **2 Break even point**

L'*analisi di break even* è uno degli strumenti più efficaci di cui un'azienda dispone nel controllo di gestione.



Il candidato, dopo aver approfondito questo argomento, analizzi la situazione dell'azienda Alfa, che ha impostato un piano di investimento che le consente di raggiungere una capacità produttiva di 180.000 prodotti all'anno.

I costi fissi ammontano a 1.900.000 euro, mentre i costi variabili unitari sono di 60 euro.

Dato un prezzo di vendita di 90 euro:

- calcolare il break even point;
- calcolare il risultato economico corrispondente a una quantità di produzione e di vendita pari all'80% della capacità produttiva;
- disegnare il diagramma di redditività evidenziando le aree di utile e di perdita

### **3 Tassazione delle società di capitali**

Come tutte le imprese, anche "Alfa" è soggetta alla tassazione sui redditi.

Il candidato tratti i principi generali che ispirano la tassazione delle imprese.

Successivamente, si soffermi sull'IRES e descriva la composizione della sua base imponibile proponendo un esempio significativo con almeno 4-5 variazioni fiscali.

### **4 Contabilità a Direct Costing e a Full Costing**

L'impresa industriale "Beta Srl" nel reparto Z6 realizza due diversi tipi di prodotti A1 e A2. I dati relativi alle due produzioni, nell'ipotesi che l'intera produzione sia venduta, sono i seguenti:

	A1	A2	Totale
Quantità prodotte	6.200	3.400	9.600
Ricavi di Vendita	1.392.000	1.309.000	2.701.000
Costo materie prime	410.000	380.000	790.000
Costo manodopera diretta	155.000	165.000	320.000
Altri costi variabili	62.000	68.000	130.000
Ammortamenti e costi fissi specifici	67.500	59.000	126.500
Costi comuni Industriali (indiretti)		445.000	
Costi comuni generali		180.000	

Il candidato determini:

- Con la contabilità a Direct Costing:
  - il Margine Lordo e Netto di Contribuzione di ciascuna produzione (totale ed unitario), indicando per quale prodotto convenga incrementare la produzione nell'ipotesi che la capacità produttiva non sia interamente utilizzata.
  - Il Margine Lordo Industriale;
  - Il Risultato Operativo nell'ipotesi che tra i costi comuni generali non figurino né proventi e oneri finanziari né imposte.
- Con la contabilità a Full Costing:
  - Il Costo Industriale delle due produzioni e il Costo Industriale unitario di ciascun prodotto ripartendo i costi comuni industriali in base alle quantità prodotte;
  - Il Costo Complessivo delle due produzioni e il Costo Complessivo unitario di ciascun prodotto ripartendo i costi comuni generali in base al costo industriale;
  - Il Reddito Operativo totale ed unitario di ciascuna produzione e di ciascun prodotto nell'ipotesi che tra i costi comuni generali non figurino né proventi e oneri finanziari né imposte.

Tempo concesso: 6 ore (4+2)



## I docenti del Consiglio di Classe

### Firma

Italiano .....

Storia .....

Inglese .....

Francese .....

Spagnolo .....

Diritto ed Economia Politica .....

Matematica .....

Tecniche di Comunicazione .....

Tecniche Professionali dei Servizi Commerciali .....

Religione .....

**Il Dirigente Scolastico**

**Bologna, 15 maggio 2019**