

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "I.P.C. MANFREDI - I.T.C. TANARI"

Viale Felsina, 40- 40139 Bologna Tel. 051/6039610-11 Fax 051/6011006
e-mail:BOIS01600C@istruzione.it



Sistema Qualità certificato secondo
la Norma UNI EN ISO 9001:2008

Prot. 3263/C16 C - 30.05.2016

Ai Docenti COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI
Ai Docenti Tutor
Ai Docenti neoassunti
Loro sedi

Oggetto: Formazione docenti neoassunti a.s. 2015/2016 – **Piano assunzionale straordinario di cui alla legge 107/15 – Elementi necessari alla valutazione del percorso formativo.-**Adempimenti finali

In prossimità della conclusione delle attività formative rivolte al personale docente neoassunto nel corrente anno scolastico, si comunica quanto previsto dal DM 850/2015 e si forniscono alcune indicazioni operative allo scopo di predisporre adeguatamente i vari impegni previsti.

FORMAZIONE SULLA SICUREZZA

Premesso che la partecipazione costituisce obbligo di servizio e che eventuali assenze per comprovati motivi devono essere giustificate al Dirigente scolastico,

Come da precedente comunicazione la Formazione sulla sicurezza si terrà **in data 7.06.2016** presso l'Aula Magna dell'IIS Manfredi- Tanari- (BO) per quanto riguarda la gestione delle procedure di cui sopra.

Per quanto concerne le procedure per la valutazione del periodo di formazione e di prova, il citato DM 850 dispone che il Comitato sia convocato dal dirigente scolastico *“Al termine dell'anno di formazione e prova, nel periodo intercorrente nel periodo intercorrente tra il termine delle attività didattiche - compresi gli esami di qualifica e di Stato - e la conclusione dell'anno scolastico, per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova.”* (art. 13 comma 1).

ADEMPIMENTI

I docenti in anno di prova e formazione dovranno stampare il dossier finale, debitamente protocollato e firmato da presentare alla dirigenza (ufficio di dirigenza) che, a sua volta, dovrà trasmetterlo preventivamente al Comitato di Valutazione,

il dossier si compone dei seguenti documenti:

- il portfolio completo (in formato .pdf);
- il bilancio delle competenze in entrata (in formato .pdf);
- il bilancio delle competenze in uscita (in formato .pdf);
- i due documenti di progettazione delle due attività didattiche (nel formato da te usato);



Sistema Qualità certificato secondo la Norma UNI EN ISO 9001:2008

- le due pagine multimediali di presentazione delle due attività didattiche realizzate (in formato .zip).

Riguardo alla data del colloquio, il personale docente che abbia optato per il differimento, andrà effettuato nella sede dove è stato prestato servizio, mentre gli atti relativi alla conferma in ruolo andranno predisposti dalla sede di destinazione al 1 luglio 2016 .

Sempre riguardo all'espletamento della fase conclusiva, (DM 290/16, art. 4) , il colloquio con il Comitato di valutazione si intende parte integrante dei suddetti elementi istruttori e dovrà necessariamente essere svolto nell'Istituzione scolastica in epigrafe se sede di servizio.

Nel caso di docenti che abbiano differito la presa di servizio al 1 luglio 2016 il colloquio non potrà che essere svolto entro il 30 giugno 2016 salvo comunicazioni diverse da parte dell'USR/ER.

La convocazione del Comitato di valutazione , fermo restando l'adeguata motivazione della deroga di cui all'art. 13, c. 1. del DM 850/15, avverrà con la necessità di completare la procedura istruttoria entro i tempi del contratto in essere (emanazione del provvedimento di conferma o di mancata conferma in ruolo).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
arch. Paola Calenda

