

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
“I.P.C. MANFREDI - I.T.C. TANARI”

Viale Felsina, 40- 40139 Bologna Tel. 051/6039611 Fax 051/6011006

e-mail: BOIS01600C@istruzione.it



Sistema Qualità certificato secondo
la Norma UNI EN ISO 9001:2008



Prot. n. 91/C16a -11.01.2016

Progettare “la buona Scuola”
PIANO TRIENNALE DELL’OFFERTA FORMATIVA
TRIENNIO 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019

INDICE GENERALE DEL
P.T.O.F.

PARTE PRIMA : CURRICOLO
DELLA SCUOLA E
ARRICCHIMENTO DELL’O.F.

PARTE SECONDA:
VALUTAZIONE MIGLIORAMENTO

PARTE TERZA : ATTIVITÀ DI
SUPPORTO ALLA QUALITÀ
DELL’OFFERTA FORMATIVA

PREMESSA PROGETTUALE

1. Contesto scolastico: istanze educative locali e identità della scuola

L'Istituto Manfredi-Tanari ha da quest'anno scolastico una unica sede, collocata nel Quartiere Savena, decentrata rispetto alla città di Bologna ma unico Istituto di Istruzione Superiore del territorio.

In questi ultimi anni si è registrato un aumento dell'utenza più motivata e attenta alle scelte offerte dall'Istituto.

Anche il corso serale ha registrato un aumento, tanto che il numero di iscrizioni ha consentito la formazione di 12 classi sulle 9 classi attive nel 2014/2015.

Ai corsi diurni si registrano due classi in più rispetto allo scorso anno scolastico: n. 38 classi di cui 16 all'IPC Manfredi e 22 all'ITC Tanari.

Dall'a.s. 2010/2011, sia da parte degli OO.CC. che delle famiglie è emersa la richiesta di adeguare l'orario delle lezioni ad una maggiore flessibilità di ripartizione settimanale su n. 5 gg. pur osservando i vincoli determinati dalla funzionalità del sistema provinciale dei trasporti pubblici e dell'orario annuale delle lezioni. Si è così riproposto, anche per l'a.s. 2015/2016 lo svolgimento delle lezioni **su n. 5 giorni con n. 2 rientro pomeridiano (lunedì e venerdì fino alle 15.00)** per poter svolgere regolarmente l'orario curricolare previsto dagli ordinamenti vigenti per gli Istituti Tecnici e Professionali. I Corsi Serali, dall'a.s. 2015/2016 hanno variato l'orario e prevedono **l'inizio delle lezioni alle 16.00 e il termine alle ore 22.00.**

Nel complesso, come si evince nella tabella riassuntiva sotto indicata, la popolazione scolastica dal settembre 2009 ad oggi è cresciuta di circa 211 unità e la previsione per l'anno 2015-2016 è di superare i 1.100 studenti tenuto conto che al Corso Serale è stato concesso dall'a.s. 2015/'16 il corso Tecnico Turistico. L'Istituto è costituito da 38 classi autorizzate al diurno e 12 classi al serale (tot. n. 50 effettive).

Sono presenti n. 5 punti di erogazione- I corsi sono attribuiti ad un percorso professionale ad indirizzo commerciale quinquennale arricchito da n. 2 qualifiche triennali (Operatore amministrativo- segretariale e operatore alle vendite) e un percorso tecnico commerciale finanza e marketing quinquennale arricchito dal percorso tecnico turistico.

1.1. Gli Studenti

ANNO SCOLASTICO	NUMERO ALUNNI ISCRITTI
2008-2009	889
2009-2010	993
2010-2011	1048
2011-2012	1167
2012-2013	1192
2013-2014	1100
2014-2015	1154
2015-2016	Al 15.10.2015 – DIURNO: 797 La previsione si mantiene attorno ai dati del precedente anno scolastico

Un considerevole fattore di complessità è rappresentato dall'eterogeneità del bacino di utenza degli iscritti all'Istituto: negli ultimi anni si è confermata una percentuale prossima al 50% circa di alunni "pendolari" con residenza fuori comune o quartiere ove ha sede l'Istituto. Tale fenomeno comporta l'utilizzazione dei servizi di trasporto pubblico non sempre adeguati agli orari della scuola e a tal proposito è stata fatta la modifica oraria relativa ai due rientri fino alle 15.00 del lunedì e venerdì. Per tale motivo è stata fatta l'anticipazione dell'inizio e chiusura corsi serali (16.00- 22.00). L'Istituto è caratterizzato dalla consistente presenza di studenti di origine straniera che attualmente è rappresentata da una percentuale dal 35 /40% totale.

1.2. Il Personale Docente ed Ata

La situazione della tipologia sotto sintetizzata è la seguente (dati al 15.10.2015):

Personale docente:

- Insegnanti a t.i. full-time : 55
- Insegnanti a t.i. Part-time: 13
- Insegnanti titolari di sostegno a t.i. full-time: 18
- Insegnanti titolari di sostegno a t.i. part-time: 1
- Insegnanti a t.d. con contratto fino al 30 Giugno: 10
- Insegnanti di sostegno a t.d. con contratto fino al 30 Giugno: 2
- Insegnanti di religione a t.i. e full-time : 1
- Insegnanti di religione incaricati annuali e full-time : 1
- Insegnanti su posto normale con contratto a t.d. su spezzone orario: 11
- Insegnanti di sostegno con contratto a t.d.: 1
- TOTALE: 113

Personale ATA:

Direttore dei servizi Generali ed Amministrativi con contratto a t.i.: 1
 Assistenti amministrativi con contratto a t.i.: 5
 Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno: 2
 Assistenti Tecnici con contratto a t.i.: 3
 Assistenti Tecnici con contratto fino al 30 giugno: 1
 Collaboratori scolastici a t.i.: 13
 Collaboratori scolastici con contratto fino al 30 giugno:
 TOTALE:29

1.3. Le strutture edilizie e strumentali

Tutti i corsi, antimeridiani e serali, si svolgono in un'unica sede - ubicata in Viale Felsina n.40 a Bologna - che, benché estesa, risulta ormai insufficiente per aule e laboratori, soffocando, di fatti, la possibilità di sperimentare le diverse forme di flessibilità didattica.

Ad oggi sono ancora in atto i lavori di assestamento strutturale delle parti danneggiate dagli eventi sismici del maggio 2012. Il progetto di sistemazione logistica dell'Istituto ha interessato la predisposizione e l'allestimento dell'Aula alle Vendite laboratorio per le attività previste dall'Operatore del Punto Vendita (qualifica triennale professionale Regionale **IEFP**), e tutta l'area posta al piano terra zona magazzino ampliata al corridoio laddove sono gli archivi e il magazzino. Tale zona è interdetta ai non addetti.

In ogni piano sono stati riorganizzati i Laboratori di Informatica (attualmente 5), e tutte le aule sono state adibite ad **aule multimediali** con l'allocazione dei video proiettori dotati di strumentazioni di nuova generazione ed estintori (a spese dell'Istituto) .

Tutte le strumentazioni poste nelle aule hanno mantenuto la precedente collocazione.

La struttura è oggetto di ulteriori interventi di manutenzione sia esterni e strutturali (soprattutto nell'area copertura), sia interni (controsoffitti, pareti ecc.) e arredi (plafoniere, ecc.)

Ai sensi del T.U. 81/08 è stata fatta la formazione in servizio al personale (12 ore) e agli studenti (n. 4 ore stage) da parte dell'Agenzia MONDOLINE in collaborazione ai VVF il cui attestato è pluriennale. Sono state eseguite le prove di evacuazione (rischio incendio - terremoto ecc.). E' stata rifatta (a.s 2014/2015) l'analisi dello stress da lavoro correlato con l'apporto della consulenza del M.C. ; i dati rilevati non hanno messo in risalto alcun tipo di problematiche lavorative "stressanti" tali da mettere in evidenza casi di insorgenza di patologie o quant'altro. Si sottolinea come la particolare struttura dell'edificio che presenta uscite e scale di sicurezza da più lati, una portineria chiusa che deve sempre gestire gli accessi, il centralino e la corrispondenza in arrivo, pone notevoli problemi per la sorveglianza e sicurezza interna, anche alla luce di intrusioni da parte di persone esterne all'Istituto anche nell'area cortiliva di accesso alla scuola come più volte riscontrato. La presenza di telecamere attive sull'area di accesso cortiliva contribuisce ad alzare il livello di sicurezza della scuola e del personale soprattutto nelle ore serali. Tale sistema di videosorveglianza regolarmente dichiarato anche con cartellonistica specifica e rivolto all'area cortiliva esterna consente di verificare eventuali intrusioni al fine di poter identificare rapidamente le persone che accedono nella scuola. (vedi Delibera C.I. sulla videosorveglianza). E' stata eseguita la stesura aggiornata del D.V.R , Doc. REACH, - DUVRI come da aa.pp. attraverso la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro e di studio. Permane l'importanza di aggiornamento, ai fini della tutela della salute dei lavoratori, sugli approvvigionamenti del materiale di pulizia ecc. secondo le norme REACH e sullo smaltimento periodico di magazzino già avviato nel 2013/2014 e del quale la dirigenza ha segnalato la richiesta del registro di carico-scarico.

Il S.P.P. è composto da un Docente referente interno, il Ds, il Dsga, n. 1 RLS, Ata Lab. Chimica e il RSPP/ MC . In aggiunta - in caso di riunioni mirate alla disamina dei materiali - anche i sub consegnatari di laboratori. La dirigenza ha più volte sollecitato l'E.L. proprietario a porre in essere la documentazione relativa al CPI ad oggi rinviato al 31.12.2016.

La **struttura** consta di n. 2 piani serviti al P. I da n. 2 scala antincendio sui lati Ferrovia e n. 2 scale antincendio Felsina solo relativamente al primo piano. Al PT. sono ubicati :

- n. 3 uffici amministrativi di cui 1 come Ufficio didattica aperto al pubblico
- n.1 Sala docenti,
- n.1 saletta fotocopiatrici,
- n.1 Ufficio di dirigenza, n.1 Ufficio di vicepresidenza e protocollo -
- un'area adibita ad ingresso,
- un vano polivalente (dall'anno 2010) fronte bar
- area bar con zona ristoro, con arredi strutturali di proprietà della ex Provincia
- n.1 Aula magna,
- n.2 aule per allievi H e zona attrezzata (dall'anno 2011) poste al P.T.
- relativi servizi-bagni.(n. 2 riservati al personale P.T. e divisi per uomo/ donna/ allievi H dall'a.s. 2010/2011)
- n. 1 Palestra e ambulatorio (dall'a.s. 2010/2011) , relativi servizi annessi alla palestra accessibile anche dall'esterno.

Al PT. (ex Vicepresidenza) è stata adibita dall'a.s. 2014/'15, a seguito concessione variazione d'uso da parte dell'E.L., l'aula-laboratorio alle vendite (simulazione attività laboratoriale per Operatore alle Vendite- percorso IeFP)

Al P.T. è funzionante n. 1 laboratorio di Fisica-Chimica regolarmente ispezionato dall'ASL a.s. 2014/2015 Al P.T. è ubicata l'Aula magna "Don Lucio" con impianto di videoproiezione e biblioteca in aggiunta alla Biblioteca di Istituto attualmente in fase di monitoraggio documentazione esistente e catalogazione opere e testi.(presente n. 1 insegnante distaccata). Tutte le aule sono provviste di estintori messi a carico della scuola.

Presso le due sedi sono presenti e funzionanti i seguenti **laboratori**:

N.34 Aule con P.C. -video-proiettore e provviste di estintore

N. 5 Laboratori Informatica

N.2 Aula LIM

N.1 Laboratorio di scienze della materia

N.1 Aula Magna- riunioni (con biblioteca storica)

N.1 Biblioteca

N.1 Palestra (utilizzata come da convenzione con il Quartiere Savena- EE.LL.Polisportiva)

La struttura, pur mantenendo una buona dislocazione degli spazi accusa problemi di manutenzione dovuti all'usura del tempo e al deterioramento di parti della copertura e degli infissi la cui manutenzione, da parte dell'E.L. è talvolta assente per motivi economici. Perdura il problema relativo agli infissi che dall'a.s. precedente è stato già portato a conoscenza dell'E.L. (Uff. Tecnico). Inoltre la pavimentazione annessa all'area cortiliva e sua recinzione ad oggi accusa l'assenza di una manutenzione già richiesta a suo tempo. Dall'a.s. 2009/2010 ad oggi sono state ripristinate n. 2 aule ex magazzini e per le quali la Provincia ha proceduto alla variazione al progetto. La manutenzione delle porte REI e degli impianti antincendio è oggetto di revisione costante da parte della scuola.

Si è sollecitato l'Ente proprietario a provvedere alla revisione e manutenzione controsoffitti in alcune aule/ spazi corridoi e palestra alquanto precari.

L'area cortiliva di accesso all'Istituto è divisa dalla strada da n. 3 cancelli di cui uno pedonale. A partire dall' a.s. 2009/2010 si è proceduto a "dividere" l'area cortiliva attraverso direttive(cartelli) per la disposizione delle auto, moto ecc. Ad oggi permangono le medesime modalità di divisione e fruizione degli spazi. Il cancello centrale, riaperto nell'a.s. 2009/2010 è esclusivamente adibito come "accesso pedonale" (riservato alle ambulanze) la cui apertura avviene in occasione dell'inizio delle lezioni "entrata" e termine delle lezioni "uscita". Il cancello posto a dx consente l'accesso all'area cortiliva di pertinenza del solo personale amministrativo- personale ATA; DS (Collaboratori Ds). E' stato riconfermato il regolamento (a tutela della sicurezza) inserito nella convenzione con il Quartiere Savena, è esplicitato il divieto assoluto da parte degli utenti della Palestra di accedere all'area cortiliva con mezzi propri . In sintesi, riguardo alla manutenzione in relazione alla attuale situazione degli impianti, delle strutture seriali (infissi e porte) di un edificio ormai datato e bisognoso di interventi globali di ripristino manutentivo, risulta oltremodo deficitaria l'assegnazione delle risorse.

2. Aree di criticità e di miglioramento

Premessa

L'analisi effettuata tramite il RAV ha consentito alla scuola di assumere piena consapevolezza dei propri punti deboli e di decidere, dopo un'attenta riflessione, di approntare azioni ed interventi che si ipotizza possano migliorare l'offerta formativa e, in particolare, il punto di criticità emerso dall'analisi autovalutativa.

La scuola ha già in essere una serie di interventi mirati a migliorare i risultati scolastici e, quindi, il successo formativo che già a partire da questo anno scolastico hanno raggiunto i parametri nazionali..

Purtroppo, è necessario fare i conti con una variabile sulla quale è possibile agire in modo molto limitato. **Questa variabile riguarda l'utenza**, che è composta da circa il 40% di alunni di con famiglie di provenienza straniera e spesso con disagi di natura economica e sociale, oltre che linguistica.

Gli alunni che si iscrivono al professionale, poi, sono stati orientati dalla scuola secondaria di 1° grado soprattutto sulla base degli scarsi risultati scolastici.

A ciò si debbono aggiungere gli studenti che chiedono il passaggio dal Tecnico "Tanari" al Professionale "Manfredi" anche durante l'anno scolastico e quelli che vengono "riorientati" da altri istituti secondari.

Infine, non va taciuta la consistente presenza di alunni disabili certificati nei confronti dei quali la scuola ha elaborato una serie di competenze formative che rendono appetibile l'istituto. Insomma, all'I.I.S. "Manfredi-Tanari", le famiglie sanno di poter contare su una competenza specifica. In definitiva, si può affermare che numerosi alunni presentano situazioni di disagio personale e familiare che purtroppo possono influire negativamente sul successo scolastico, per cui il servizio alla persona del CIC, già in essere da molti anni, va sicuramente potenziato.

In questi anni si è lavorato molto con gli Istituti comprensivi collocati nel Quartiere Savena sull'orientamento in entrata, perchè si ritiene che le attività di orientamento e di accoglienza siano fondamentali per migliorare questo dato.

Le tecnologie in possesso della scuola e nuovi approcci didattici possono contribuire a migliorare i risultati scolastici e, si presume, anche quelli formativi, se utilizzati in modo più continuo.

Ciò fa rilevare la necessità che i docenti arricchiscano le proprie competenze didattiche in direzione innovativa.

Il Servizio Qualità della scuola, già in essere da quattro anni, e sottoposto a visite ispettive annuali da parte dell'Ente Certificatore, va mantenuto e sempre più conosciuto e utilizzato dal personale della scuola e dall'utenza perchè consente un controllo capillare di tutte le attività (processi) della scuola, attraverso la gestione degli audit, dei reclami e dei questionari di valutazione.

Le priorità individuate dal RAV

La priorità individuata dall'istituto – nell'ambito del settore "Esiti" - è stata quella relativa ai "Risultati scolastici" così descritta:

E' necessario aumentare il numero degli studenti ammessi alla classe seconda. Attualmente, infatti, i dati, sia in termini (60% di ammessi) assoluti che comparativi, mettono in evidenza una elevata mortalità scolastica nel biennio e, in particolare, nel passaggio dal primo al secondo anno. Abbiamo così ritenuto di perseguire il traguardo triennale di allineamento al dato nazionale (75,7%). Ciò comporta un miglioramento annuale del 5%.

E' necessario diminuire la percentuale di abbandono scolastico, dovuto al fatto che gli studenti che arrivano al nostro istituto a volte hanno alle spalle ripetenze e insuccessi. Il traguardo triennale è quello dell'allineamento al dato nazionale e ciò comporta un miglioramento annuale del 5%.

Gli Obiettivi di miglioramento

Nelle due aree di processo si è deciso di agire nelle seguenti sotto-aree:

- *Ambiente di apprendimento:*
 - potenziare il supporto didattico per gli alunni maggiormente in difficoltà.
- *Inclusione e differenziazione:*
 - fornire uno strumento di sostegno alla persona per gli studenti e i genitori che ne fanno richiesta;
 - fornire uno strumento di sostegno allo studio per gli studenti stranieri con scarsa conoscenza dell'italiano.
- *Continuità e orientamento:*
 - favorire una conoscenza dell'istituto che consenta ai genitori e ai loro figli di scegliere con maggiore consapevolezza il corso di studi.
- *Orientamento strategico e organizzazione della scuola:*
 - miglioramento della qualità del servizio offerto per garantire la soddisfazione dell'utenza.
- *Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane:*
 - migliorare e aumentare le possibilità di approcci diversi alla didattica.

Si consideri che la pianificazione triennale del PdM si inserisce in percorsi già tracciati dalla scuola, di cui c'è ampia traccia nella progettualità dell'istituto (si vedano i progetti che si stanno realizzando e che sono stati validati sulla base della loro coerenza con il piano di miglioramento e con gli obiettivi strategici).

L'obiettivo è quello di potenziarli e diffonderli capillarmente a livello del sistema scuola, tanto da costituire la cultura professionalizzante dominante e costitutiva dell'identità della scuola.

3. Obiettivi strategici nazionali e scelte della scuola: priorità di sviluppo triennali

L'emanazione della Legge n. 107 del 13 luglio 2015 ha posto alla nostra scuola il problema di diventare consapevoli della necessità di allineare la progettualità del “Manfredi-Tanari” alle priorità strategiche individuate con chiarezza all'interno del nuovo contesto normativo.

Così, anche la nostra scuola, ha dovuto riconsiderare tutte le scelte presenti nel POF, a cominciare dal POF 2015/2016, assunto come anno di transizione, necessario anche perché da questo stesso anno scolastico parte la realizzazione del Piano di Miglioramento che, per sua stessa natura, fa perno sull'autonomia di ricerca/sperimentazione/ sviluppo delle scuole autonome.

L'istruzione, la formazione, l'innovazione tecnologica sono essenziali per l'educazione dei giovani e il futuro loro e del nostro paese.

Pertanto la legge, in linea con le strategie dell'Unione Europea del 2020, accoglie questa sfida privilegiando una visione integrata delle *policies* e della pluralità degli ambiti di intervento sul territorio. In questa logica si inserisce il coinvolgimento sistemico delle singole scuole autonome, stabilendo e promuovendo nuove alleanze tra scuole, università, strutture formative, sedi della ricerca e dell'innovazione tecnologica, enti territoriali, imprese, parti sociali in un percorso di miglioramento e di innovazione di sistema che veda tutti i soggetti istituzionali impegnati nella medesima direzione.

Pertanto, dopo un'attenta analisi delle scelte formative degli anni precedenti, anche alla luce delle evidenze emerse dal RAV ed assunte dal PdM, sono state effettuate le seguenti scelte, sollecitate dall'atto d'indirizzo della dirigenza ed assunte dal Collegio dei docenti.

L'attenta lettura dei commi della L. 107/2015 con riferimento al comma 7, punti da a ad s – nonché di tutto il corpo normativo, ha reso necessario l'individuazione di alcuni obiettivi strategici, ritenuti coerenti con le attività curriculari, la tipologia dell'Istituto, le priorità del PdM, le risorse disponibili, anche di natura professionale, da integrare nel curriculum formale dell'Istituto. Ora si ritrovano all'interno del PTOF che, per esigenze di chiarezza espositiva e di fattualità, è stato suddiviso in 3 settori:

- **Settore A - CURRICOLO DELLA SCUOLA E ARRICCHIMENTO ED AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA..**

Questo settore è rappresentato innanzitutto dal core curriculum dell'offerta formativa, costituito, per un verso dai programmi di studio e formazione previsti da Linee Guida ed Indicazioni Nazionali e, dall'altro, dagli esiti, in termini di competenze relative al profilo in uscita degli studenti. Accanto a questa parte di natura prescrittiva, si colloca **l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa.**

- **Settore B - VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO.** Questo settore è specificamente delimitato dal RAV, a seguito del quale sono stati individuati priorità, traguardi, obiettivi di processo e specifiche azioni oggetto di apposita pianificazione triennale. Rappresenta la parte del PTOF che viene fatta oggetto di ricerca/sperimentazione e, dunque, viene monitorata in modo mirato per verificarne gli esiti, anche in termini di rendicontazione sociale. ***Il PdM esprime l'autonomia di ricerca/sperimentazione/ sviluppo della scuola.***
- **Settore C - ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA QUALITÀ DELL'OFFERTA FORMATIVA.**
In quest'area sono stati collocati tutti i progetti e le attività che la scuola realizza, anche in collaborazione con gli Enti Locali, le Istituzioni e le Associazioni del territorio (Professionali e Formative), in riferimento alla formazione integrale della persona e alle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico delle realtà locali. *La formazione del personale nell'ottica del “life long learning”*, il suo sviluppo e valorizzazione fanno parte di questo settore, in quanto orientate ad accrescere le competenze professionali in grado di supportare *gli obiettivi strategici individuati nella L.107/2015.* Anche l'orientamento, la continuità, la comunicazione interna ed esterna, nonché gli accordi di rete con altre istituzioni scolastiche e le intese/accordi/protocolli con altri soggetti istituzionali, concorrono a supportare le attività della scuola e, dunque, sono state inserite in questo settore.

LE PRIORITÀ PREVISTE DALLA LEGGE N. 107/2015, FATTE OGGETTO DI SCELTA E PIANIFICATE PER IL TRIENNIO 2016/17, 2017/18, 2018/19 SONO LE SEGUENTI:

Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche.

Sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva e democratica.

Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni storico-architettonici, del patrimonio ambientale e delle conoscenze culturali.

Sviluppo delle competenze digitali, del pensiero computazionale, dell'utilizzo dei media anche collegati con il mondo della produzione e del lavoro.

Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, per una scuola inclusiva.

Alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano rivolto agli alunni stranieri, anche in collaborazione con l'Ente locale.

Potenziamento del sistema di orientamento sia in entrata che in uscita.

La correlazione fra gli obiettivi citati e le azioni pianificate è facilmente rintracciabile :

- nei progetti di arricchimento ed ampliamento dell'offerta formativa;
- nelle attività di potenziamento rivolte agli alunni,
- nella richiesta quali-quantitativa dell'organico docente;
- nel Piano di formazione.
- nel Piano di miglioramento.

4. Monitoraggio, Valutazione, Riprogettazione annuale

Il Piano per l'Offerta Formativa è soggetto ai controlli previsti dal Sistema Qualità, secondo la procedura:

- **P-POF-01** (che si allega) e la relativa modulistica;
- scheda di progetto **M-POF-01**, comprendente i criteri di monitoraggio intermedio e la scheda economica,
- scheda di validazione e riprogettazione finale **M-POF-11**.

La medesima procedura si applica al PTOF.

SETTORE A
CURRICOLO DELLA SCUOLA, ARRICCHIMENTO, AMPLIAMENTO

(I documenti relativi sono allegati al presente documento e linkati ad esso)

PROGETTAZIONE CURRICULARE: dalle linee guida nazionali alle scelte curriculari educative e didattiche coerenti con il profilo in uscita

POLITICA DELLA QUALITA' DELL'OFFERTA FORMATIVA

PROGETTAZIONE RELATIVA ALL'ARRICCHIMENTO, AMPLIAMENTO E POTENZIAMENTO dell'OFFERTA FORMATIVA

CLIL

ITALIANO L2

SOSTEGNO ALLO STUDIO

LABORATORI ATTIVITA' ALUNNI H

BORSE LAVORO ESTIVE

STAGE CURRICULARI

SOGGIORNI LINGUISTICI

PROGETTO TEATRO DENTRO LE DIFFERENZE

PROGETTO PROFESSIONE TURISMO

PROGETTO ALTRO TURISMO

PROGETTO RICERCA-AZIONE

VALUTAZIONE degli APPRENDIMENTI e delle COMPETENZE

ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

SETTORE B
VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO

(I documenti relativi sono allegati al presente documento e linkati ad esso)

RAV (Rapporto di AutoValutazione)

PIANO DI MIGLIORAMENTO

SETTORE C
ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA QUALITÀ DELL'OFFERTA FORMATIVA
(I documenti relativi sono allegati al presente documento e linkati ad esso)

ORIENTAMENTO

ORIENTAMENTO IN USCITA

ACCOGLIENZA

PROGETTO BENESSERE A SCUOLA

CIC

FAI LA COSA GIUSTA

CONTROLLA IL TUO LIVELLO: EDUCAZIONE STRADALE

ACCORDI CON LE ISTITUZIONI: PARTECIPAZIONE E COLLABORAZIONE

ACCORDI DI RETE

SISTEMA QUALITÀ

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE

FABBISOGNO DI ULTERIORE ORGANICO

a - Posti comuni e di sostegno

Classe di concorso/ sostegno	a.s. 2016-17	a.s. 2017-18	a.s. 2018-19	Motivazione: indicare il piano delle classi previste e le loro caratteristiche
AD01	+3	+3	+3	TUTTE LE CLASSI: n.38 al Corso Diurno con presenza in crescita di studenti H.
AD02	+2	+2	+2	Presenza numerosi studenti disabili

b - POSTI PER IL POTENZIAMENTO - Si considera la necessità di richiedere DUE unità di personale docente in più (posto A042 INFORMATICA) rispetto all'unica unità concessa nell'anno in corso corrispondente alla Cl. A076, ora dimissionaria a seguito dell'aumento della disciplina fin dalle I^e classi (classi corso DIURNO: 16 al Manfredi e n. 22 al Tanari), due unità A019, due Unità A017, una Unità A061 (Storia dell'Arte dal biennio- corso Turistico e ampliamento corsi IEFP triennale: Operatore Turistico)

Tipologia (es. classe di concorso scuola secondaria, sostegno...)	n. docenti	Motivazione (con riferimento alle priorità strategiche al capo I e alla progettazione del capo III)
A042	2	Essenziale l'avvio di ulteriori corsi di Informatica già a partire dal I ^o anno del biennio. Approfondimenti programmi commerciali attraverso piattaforme informatiche.
A019	2	Approfondimento dello studio sul Diritto e la legalità anche attraverso contatti con Esperti delle Forze di P.G.

A017	2	Sviluppare il senso di iniziativa e l'imprenditorialità che concernono essenzialmente le capacità creative di progettazione e organizzazione, l'intraprendenza e il desiderio di apprendere tecniche e linguaggi "tecnico- commerciali" per affrontare situazioni nuove ricercando soluzioni innovative.
A061	1	Essenziale per l'avvio di ulteriori corsi di IEPF Turistico - e approfondimento Corso Tecnico TURISTICO già a partire dal I ^ anno. Uso di piattaforme informatiche raccolta dati (catalogazione contenitori storico-architettonici)

c - Posti per il personale Amministrativo e Ausiliario, nel rispetto dei limiti e dei parametri come riportati nel comma 14 art. 1 legge 107/2015.

Tipologia	n.
Assistente amministrativo Attualmente n. 5 + 2 part time	SI RICHIEDONO ALMENO n. 9 - A.A. causa intenso lavoro e criticità emerse
Collaboratore scolastico	Richiesti n. 13 - a causa molti part-time e assenze
Assistente tecnico e relativo profilo (solo scuole superiori)	4 (di cui n.3 tecnici informatici AR02 e n.1 tecnico lab. chimica AR24)

FABBISOGNO DI ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Infrastruttura/ attrezzatura	Motivazione (in riferimento alle priorità strategiche del capo I e alla progettazione del capo III)	Fonti di finanziamento
RETE WLAN	Dotare l'Istituto di connettività wireless e di sistemi sicuri di gestione e regolamentazione sia dell'accesso ad Internet che dell'utilizzo delle risorse formative presenti on-line	PON 2014/2020- MIUR € 15.000,00
AULE POTENZIATE DALLA TECNOLOGIA Postazione completa di video-proiettore e p.c. desktop in ogni aula	Miglioramento degli ambienti per una didattica innovativa e interattiva e per uniformarsi alle richieste dell'era digitale al fine di favorire una maggiore interazione, inclusione, personalizzazione e integrazione	PON 2014/2020- MIUR € 19.990,00
IN CLASSE CON IL TABLET	Sperimentare l'ulteriore utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica e, grazie anche all'apporto dei Fondi strutturali europei, arricchire la dotazione informatica. In base a ciò i docenti intendono proporre per il triennio un ulteriore avanzamento in ambito didattico, al cui centro è lo studente direttamente coinvolto nel proprio apprendimento. Attraverso il tablet gli studenti possono approfondire la lezione e, guidati dal docente, compiere un percorso tra documentazioni e contenuti in maniera sempre interattiva.	Costi relativi al progetto "TABLET IN CLASSE"
MATERIALE DI CONSUMO	per il quotidiano funzionamento della scuola	€ 15.000,00

L'effettiva realizzazione del piano nei termini indicati resta comunque condizionata alla concreta destinazione a questa istituzione scolastica da parte delle autorità competenti delle risorse umane e strumentali con esso individuate e richieste.